



Empresas Públicas Municipales de Candelaria S.A.S. E.S.P.

PLAN ESTRATÉGICO 2024 – 2027

“JUNTOS NOS TRANSFORMAMOS”

Carrera 11 No 10 – 55 Esquina
Villagorgona (Candelaria)
Teléfono: (+57) 302 465 9853
www.emcandelaria.gov.co
contactenos@emcandelaria.gov.co
Valle del Cauca - Colombia



Alcaldía de
Candelaria
Valle del Cauca, Colombia

MIEMBROS ASAMBLEA

GESSICA VALLEJO VALENCIA

Alcaldesa Municipal

DIRIGENTE

NATTY MITHCHELLE LEONEL MARTÍNEZ

Gerente

PERSONAL DE PLANTA DE LA ENTIDAD

JOSÉ GUILLERMO TAMAYO

Profesional Universitario

MARIVEL VIVAS BEJARANO

Técnico Administrativo

BEATRIZ MUÑOZ GONZÁLEZ

Técnico Administrativo

ÁLVARO JAVIER REBELLÓN

Técnico Administrativo

LEYDY YURANY BEDOYA

Profesional Universitaria

YANETH GARCÍA APARICIO

Secretaria

CENELIA GRANADA ARGAEZ

Técnico Administrativo

HEVER TULIO ALVAREZ

NARANJO

Operario

MAURICIO ALBERTO PÉREZ RODRÍGUEZ

Supervisor Servicios Públicos

OSCAR MARINO AGUILAR

ECHEVERRI

Técnico Operativo

JUAN BAUTISTA LUCUMI

Operario

LUIS FERNANCO VALENCIA

Operario

JESÚS EIVAR RIVERA ERAZO

Auxiliar Servicios Generales

CARLOS ALFREDO VILORIA

Operario

GUSTAVO HUMBERTO MEZA ARTEAGA

Operario

ISABELLA FRANCO ROJAS

Técnico Operativo

KEVIN DARIO MONTENEGRO

Operario

YEYSON ALEJANDRO OSPINA OJEDA

Auxiliar Operario

IVAN ROMERO MOLINA

Operario

MILTON FRANCELINO POSOS SOLARTE

Profesional Universitario

FERNANDO ZABALA MAQUILÓN

Auxiliar Operario

ROSALBA ALVARADO GETIAL

Auxiliar Servicios Generales

YOBANI ALEXANDER CHUD TUSARMA

Técnico Administrativo

GISET GARAY MENDOZA

Técnico Administrativo

ARACELY POSOS SOLARTE

Profesional Universitario

FREDY FERNANDO SANCHEZ REYES

Técnico Administrativo

STEPHANY SUSNAGA CALDERON

Técnico Administrativo

FERNEY OTERO

Auxiliar Operario

VICTOR ALFONSO HURTADO

VALENCIA

Operario

STIVY MOSQUERA USSA

Operario

RAY SAUL RODRIGUEZ IDROBO

Auxiliar Operario

ASTRID CAROLINA SOLIS

CIFUENTES

Técnico Operativo

CARLOS JULIO TRIANA POSSO

Operario

CARLOS ALBERTO ZAMBRANO

TRUJILLO

Operario

NURY ALEYDA ASTAIZA

Técnico Administrativo

ESNEYDER COLLAZOS MENESES

Técnico Administrativo

GLORIA ESNEDA MARQUEZ

BARRAGAN

Auxiliar Servicios Generales

LUZ DARY RAMIREZ SERNA

Asistente Financiero

JUAN JOSE SUAREZ RAMIREZ

Técnico Administrativo

KISSIS YORDALY VIVEROS

MOSQUERA

Técnico Administrativo

BEATRIZ EUGENIA OSPINA REAL
Profesional Universitario

ALFREDO MENDOZA DOMÍNGUEZ
Técnico Operativo

YEFFERSON DAVID MORENO CORONEL
Técnico Administrativo

CAROLINA NUÑEZ
Técnico Administrativo

FRANKLIN PANTOJA RUALES
Técnico Administrativo

**FRANKY DANIEL PANTOJA
MENDOZA**
Profesional Universitario

JAMES WILCHES VASQUEZ
Auxiliar Sistemas

LEIDY DAHIANA OSPINA OSSA
Técnico Administrativo



NATTY MITHCHELLE LEONEL MARTÍNEZ
Gerente EMCANDELARIA SAS ESP

El Plan Estratégico es la herramienta con la que contamos las empresas de servicios públicos para garantizar calidad, cobertura y continuidad, en nuestro caso, de acueducto y alcantarillado; en él se plantean los ejes estratégicos, programas y subprogramas que trazarán la ruta para lograr grandes metas y objetivos, los cuales serán gestionados incansablemente por todo el equipo de las Empresas Públicas Municipales de Candelaria - EMCANDELARIA S.A.S. E.S.P.

Así mismo, el crecimiento y satisfacción de nuestros usuarios, grupos de interés y colaboradores hacen parte fundamental de nuestro accionar empresarial y está enfocado directamente con nuestra misionalidad como entidad prestadora de servicios públicos, por este motivo me enorgullece en representación a mis funciones conferidas como actual gerente y representante legal de EMCANDELARIA S.A.S. E.S.P., presentar el Plan Estratégico 2024 - 2027 **“Juntos nos Transformamos”** con el objetivo de apoyar y cumplir con el Plan de Desarrollo Municipal **“Juntos podemos Transformar a Candelaria”**.



TABLA DE CONTENIDO

QUIÉNES SOMOS	8
QUÉ HACEMOS	9
DIAGNÓSTICO TÉCNICO	10
COMERCIAL	10
CARTERA	11
RECAUDO	14
TALENTO HUMANO	15
PRESUPUESTO	18
ÁREA TÉCNICA OPERATIVA Y GESTIÓN DEL AGUA	19
ÁREA JURÍDICA Y CONTRATACIÓN	25
PLANEACION	27
NUESTRA ESTRATEGIA	33
MISIÓN	33
VISIÓN	33
POLÍTICA DE CALIDAD	34
PRINCIPIOS	34
VALORES	35
ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA	36
CÓMO NOS TRANSFORMAMOS	37
EN ARMONÍA CON LOS ODS	38
EJES ESTRATÉGICOS	46
AS AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO	46
RA PROTECCION Y CONSERVACION DE LOS RECURSOS AMBIENTALES	54
PI POTENCIALIZACIÓN INSTITUCIONAL	57
PLAN FINANCIERO	65

INTRODUCCIÓN

El propósito fundamental del Plan Estratégico 2024 – 2027 “Juntos nos Transformamos”, es buscar a través de sus tres (3) ejes estratégicos el bienestar de la comunidad y generar satisfacción a nuestros usuarios y demás grupos de interés, mediante la calidad de nuestros servicios en la gestión integral de proyectos y el apoyo para el aseguramiento de la prestación de los Servicios Públicos, todas ellas construidas participativamente desde las necesidades reales de los usuarios, articuladas con Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027 “Juntos Podemos Transformar a Candelaria”.

Este Plan será nuestra ruta y nos ayudará a determinar quiénes somos, que hacemos y cómo lo hacemos, a través de los programas, subprogramas, objetivos y estrategias, medidos con indicadores tanto de resultado como de producto durante todo el cuatrienio. Se dará prioridad a los proyectos enfocados en el bienestar de nuestros candelareños, que lleven agua potable y de calidad a los sectores donde operemos, buscaremos ampliar la cobertura y aumentar los índices de continuidad, nos preocuparemos por el cuidado del medio ambiente y el correcto uso del agua.

Potencializaremos nuestra institucionalidad, centrada en el talento humano, que se encuentren capacitados y actualizados en cada uno de los servicios que prestan, y de esta forma nos ayuden a fortalecer la operación y comercialización de nuestros productos, y nos den una visión clara de poder tener nuevas unidades de negocio.

Construimos este documento bajo la metodología de acción participativa, donde los líderes de cada uno de los procesos realizaron sus aportes y definieron las metas del documento; mismo que será posible cumplir con el compromiso de todos los que estamos vinculados a EMCANDELARIA S.A.S. E.S.P., esta Gerencia realizará un gran esfuerzo en interiorizar cada estrategia con el equipo técnico operativo y administrativo, para que centremos todos nuestros esfuerzos en sacarlo adelante, y así darnos cuenta que **Juntos nos transformamos!**

QUIÉNES SOMOS

LAS EMPRESAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE CANDELARIA S.A.S. E.S.P. es una empresa prestadora de servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado, aseo y sus actividades conexas y complementarias, de conformidad con la ley 142 de 1994.

Comenzó sus labores en junio de 1992, acorde al Decreto Extraordinario No. 002 del 04 de noviembre 1991, expedido en el marco del Acuerdo Municipal No. 007 del 14 de noviembre de 1989, en cumplimiento del Decreto 077 de 1987 del gobierno nacional, por el cual se expide el estatuto de descentralización en beneficio de los municipios.

El 8 de agosto del año 2002, a través del Decreto 101, se escindió el servicio de Aseo a través de un contrato de concesión a la prestación del servicio de limpieza firmado entre el municipio de Candelaria y la Empresa URBASEO CANDELARIA S.A. E.S.P.

En el año 2004 se firma el Acuerdo Municipal No. 002 de mayo 21, que permite la transformación de la entidad en una EICE (Empresa Industrial y Comercial del Estado), según lo establece la Ley 142 de 1994, sin embargo, este proceso de transformación se llevó a cabo fuera de los termino de ley.

El dos de enero de 2007 mediante Decreto 01, el alcalde de la época ordena la liquidación de Las EMPRESAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE CANDELARIA ESP, aludiendo que la entidad no tenía la forma de presentar un Plan de Mejoramiento Financiero, solicitado por los entes de control y que otras entidades estaban interesadas en operar el Acueducto en algunos corregimientos, sin embargo, nunca se sacó a licitación la prestación de los servicios y la entidad continuó operando los sistemas.

En el mes de febrero del año 2017 a través del Decreto No. 023 “Por medio del cual se derogan los Decretos No. 01 de enero 02 de 2007 y No. 049 de febrero 19 de 2007 y se dictan otras disposiciones”, la entidad sale del estado de liquidación.

Ese mismo año, el Concejo de Candelaria a través del Acuerdo No. 021 del 11 de octubre de 2017 “AUTORIZA O FACULTA AL ALCALDE PARA TRANSFORMAR LA EMPRESA EMCANDELARIA E.I.C.E. E.S.P.” Lo que permitió llevar a cabo el proceso de transformación de la entidad en una Sociedad por Acciones Simplificadas, (S.A.S.) a partir del Primero de Enero del año 2020.

El quince de marzo del año 2022, a través del Acta de Asamblea General Ordinaria de Accionistas de EMCANDELARIA S.A.S. E.S.P. se faculta la empresa para llevar a cabo

el proceso de Rediseño Administrativo de la entidad y se autoriza para determinar toda la organización administrativa de la empresa.

QUÉ HACEMOS

EMCANDELARIA S.A.S. E.SP., como operador de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado de la zona rural del municipio de Candelaria, presta el servicio de acueducto en los corregimientos de Buchitolo, El Cabuyal, El Carmelo y El Tiple, y el servicio de alcantarillado sanitario en los corregimientos de Buchitolo, El Cabuyal, La Regina, El Carmelo, El Tiple y Villagorgona.

Para la prestación del servicio de acueducto se cuenta con la PTAP Cabuyal, inaugurada en enero de 2023, con una capacidad instalada de 10LPS con lo que se suministra agua potable a 539 usuarios del corregimiento, los cuales gozan de un servicio 24 horas al día.

Para el suministro de agua potable de los corregimientos El Carmelo y El Tiple, además de la central de abastos CAVASA, se cuenta con un contrato de suministro de agua en bloque con EMCALI, este contrato tiene un cupo de hasta 120 mil metros cúbicos de agua potable al mes, aunque la capacidad instalada es de hasta 160 mil metros cúbicos de agua potable al mes. Este suministro se hace por medio la red interconectada al sistema de EMCALI, que tiene como punto de empalme el macromedidor ubicado en el sector del zanjón tortugas y finaliza en el tanque elevado del Tiple, red que tiene una longitud de 12.6 Kilómetros. Este servicio cuenta con una continuidad de 24 horas al día.

El 30 de agosto del 2018 se firmó el CONTRATO DE OPERACIÓN TRANSITORIA DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LOS CORREGIMIENTOS DE VILLAGORGONA, LA REGINA, MADRE VIEJA, BUCHITOLO Y EL ARENAL - MUNICIPIO DE CANDELARIA, VALLE DEL CAUCA ENTRE LA EMPRESA EMCANDELARIA E.S.P. Y ACUAVALLE S.A. E.S.P., el cual tiene como plazo de ejecución 10 años a partir de la fecha de firma del contrato. Este contrato de operación transitoria no se ha ejecutado en su totalidad, pues a la fecha ACUAVALLE S.A. E.S.P., no ha entrado en operación en los corregimientos del Arenal y Buchitolo.

El sistema de acueducto del corregimiento de Buchitolo se abastece del pozo profundo, el cual se encuentra con bajo nivel, para lograr atender la necesidad de los usuarios, se ha sectorizado el servicio en dos grandes áreas, una es la parte baja comprendida desde el tanque de almacenamiento hacia Villagorgona, el cual cuenta con el servicio entre las 8 a.m. hasta las 2 p.m., y la parte alta que cubre desde el tanque de almacenamiento hasta el triunfo, en un horario de 5 a.m. a 8 a.m. y de 2 p.m.

a 8 p.m. el pozo debe estar apagado para lograr que el acuífero se recupere, sin embargo el horario puede variar de acuerdo a la demanda de la comunidad.

Para la operación del servicio de alcantarillado sanitario de cuentan con varios sistemas:

- Sistema interconectado entre los corregimientos de Buchitolo y Villagorgona, el cual actualmente descarga al río Fraile por el sector del callejón Chande, la descarga se hace en crudo (sin tratamiento), en la actualidad se esta construyendo el colector que conducirá las aguas residuales de Villagorgona y Buchitolo hasta la nueva PTAR ubicada en el corregimiento El Carmelo; una vez entre la planta en funcionamiento se tratarán las aguas residuales de San Joaquín, El Carmelo, Villagorgona y Buchitolo.
- Sistema interconectado entre los corregimientos de San Joaquín y El Carmelo, el cual actualmente descarga al canal CAVASA, la descarga se hace en crudo (sin tratamiento), ya que la PTAR se encuentra en obras.
- Sistema de alcantarillado del corregimiento La Regina cuenta con dos descargas, la primera descarga las aguas tratadas de la cabecera corregimental a acequia Mayagüez, la segunda descarga en la acequia, donde se vierten las aguas tratadas del sector Puerto Leticia.
- Sistema de alcantarillado del corregimiento del Cabuyal descarga a la acequia Las Cañas, la descarga se hace en crudo (sin tratamiento).
- Sistema de alcantarillado del corregimiento El Tiple descarga a la acequia El Granadillo, la descarga se hace en crudo (sin tratamiento).

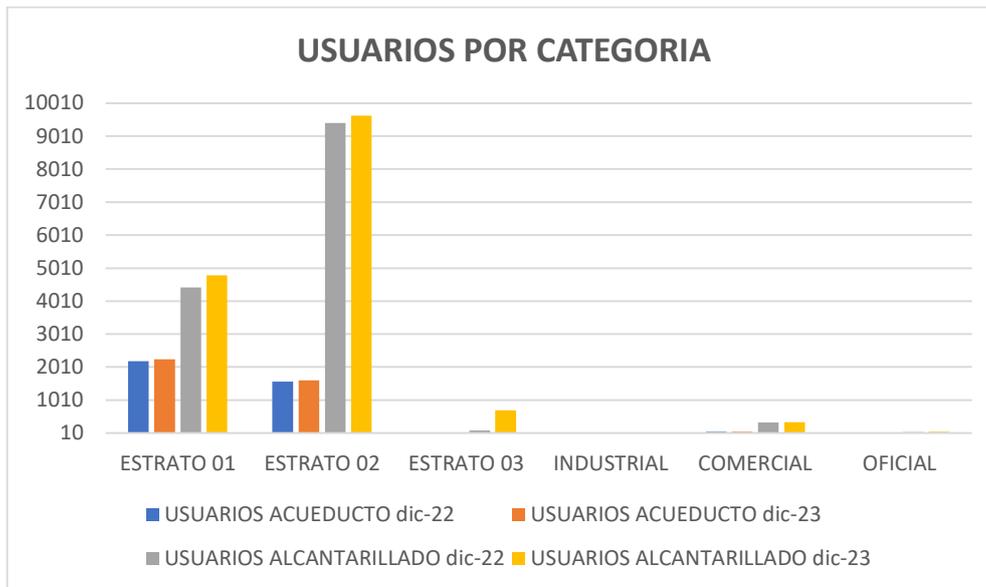
DIAGNÓSTICO TÉCNICO

COMERCIAL

NUMERO TOTAL DE USUARIOS POR CATEGORIA Y ESTRATO CORTE DICIEMBRE 2022 Vs 2023.

ESTRATO/USO	USUARIOS ACUEDUCTO					USUARIOS ALCANTARILLADO				
	dic-22	%	dic-23	%	VARIACIÓN	dic-22	%	dic-23	%	VARIACIÓN
ESTRATO 01	2.186	58%	2.251	58%	65	4.422	32%	4.789	32%	367
ESTRATO 02	1.570	42%	1.610	42%	40	9.400	68%	9.634	64%	234
ESTRATO 03		0%		0%	-	94	1%	700	5%	606
RESIDENCIAL	3.756	100%	3.861	100%	105	13.916	100%	15.123	100%	1.207
INDUSTRIAL	14	16%	15	16%	1	13	3%	13	3%	-
COMERCIAL	53	60%	53	58%	-	331	85%	346	84%	15

OFICIAL	21	24%	24	26%	3	47	12%	54	13%	7
NO RESIDENCIAL	88	100%	92	100%	4	391	100%	413	100%	22
TOTAL	3.844		3.953		109	14.307		15.536		1.229



ANÁLISIS

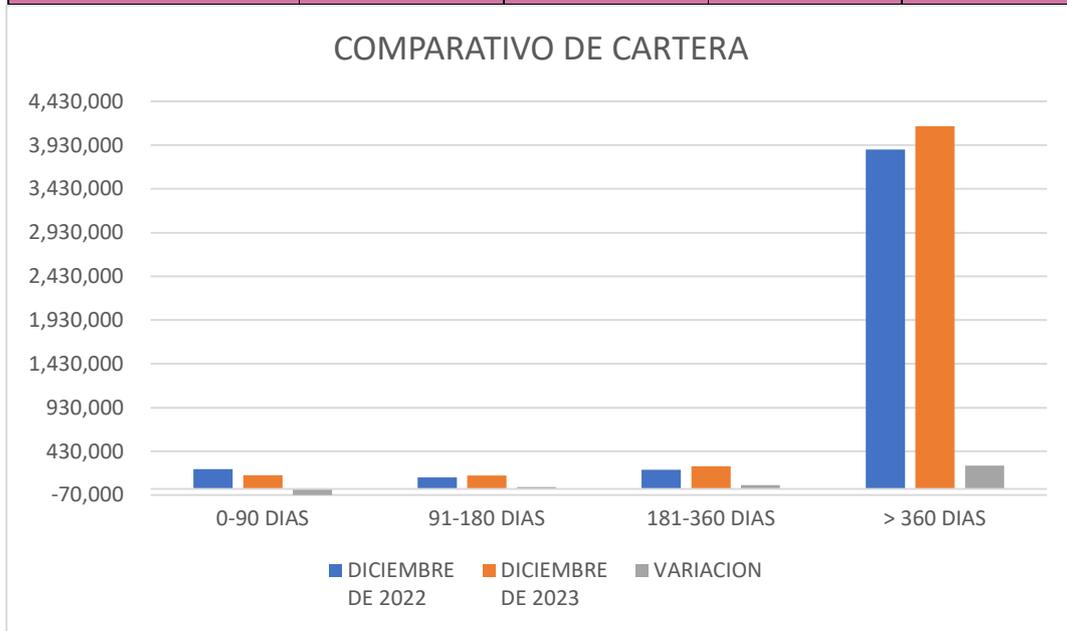
Los estratos 01 y 02 muestran aumentos modestos en el número de usuarios tanto de acueducto como de alcantarillado.

El Estrato 03 experimentó un crecimiento excepcionalmente alto en el número de usuarios, tanto para acueducto como para alcantarillado, indicando posiblemente un cambio en la infraestructura o en las políticas de acceso en esa categoría. Las categorías Industrial, Comercial y Oficial muestran estabilidad en términos de número de usuarios, con cambios mínimos de un año a otro.

CARTERA

COMPARATIVO DE CARTERA DE DICIEMBRE DE 2022 Vs 2023.				
RANGO	DICIEMBRE DE 2022	DICIEMBRE DE 2023	VARIACION	% DE
				VARIACION
FINANCIACIONES				
0-90 DIAS	226.141.650	157.182.069	- 68.959.581	-30%
91-180 DIAS	131.805.831	152.518.217	20.712.386	16%

181-360 DIAS	216.920.939	260.304.323	43.383.384	20%
> 360 DIAS	3.881.327.534	4.147.523.705	266.196.171	7%
TOTAL	4.456.195.954	4.717.528.314	261.332.360	6%



ANÁLISIS

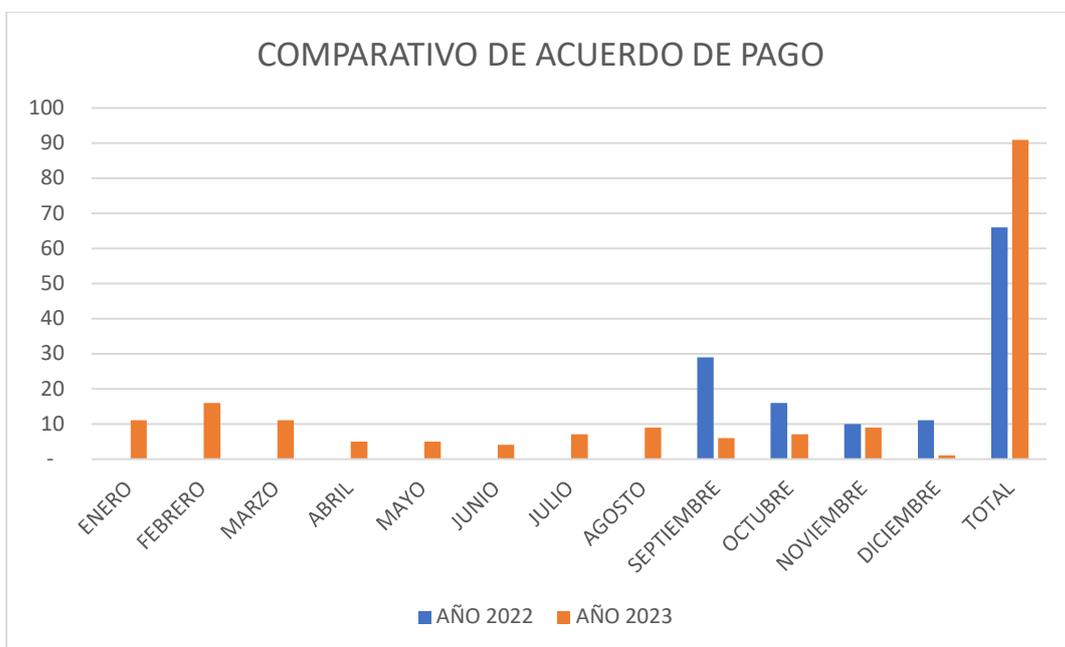
Aunque la cartera vencida disminuyó en el rango de 0-90 días, lo que es positivo, los aumentos en los rangos de 91-180 días y 181-360 días señalan un incremento en el riesgo de incumplimiento en estos períodos.

La cartera vencida en los créditos más antiguos (> 360 días) muestra un aumento moderado, indicando que estos activos pueden estar más estabilizados, pero no exentos de riesgo.

COMPARATIVO DE ACUERDOS DE PAGO 2022 – 2023

COMPARATIVO DE ACUERDOS DE PAGO CORTE DICIEMBRE DE 2022 Vs 2023.				
MES	AÑO 2022	AÑO 2023	VARIACION	% DE VARIACION
ENERO	-	11	11	100%
FEBRERO	-	16	16	100%
MARZO	-	11	11	100%

ABRIL	-	5	5	100%
MAYO	-	5	5	100%
JUNIO	-	4	4	100%
JULIO	-	7	7	100%
AGOSTO	-	9	9	100%
SEPTIEMBRE	29	6	- 23	-383%
OCTUBRE	16	7	- 9	-129%
NOVIEMBRE	10	9	- 1	-11%
DICIEMBRE	11	1	- 10	-1000%
TOTAL	66	91	25	27%



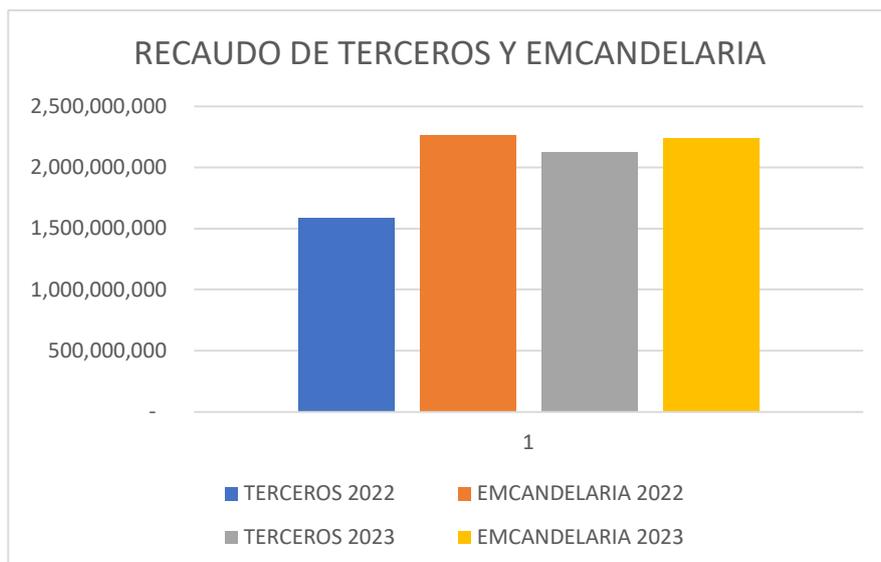
ANÁLISIS

En resumen, el aumento del 27% en los acuerdos de pago entre 2022 y 2023 indica una mejora significativa en la gestión de la cartera de deudas, reflejando posiblemente un enfoque más proactivo y efectivo por parte de la institución financiera para gestionar los compromisos financieros de sus clientes.

RECAUDO

POR VIGENCIAS DE TERCERO Y EMCANDELARIA

RECAUDO DIFERENCIANDO EMCANDELARIA Y TERCEROS							
MES	AÑO 2022			AÑO 2023			DIFERENCIA EMCANDELARIA
	RECAUDO	TERCEROS	EMCANDELARIA	RECAUDO	TERCEROS	EMCANDELARIA	
ENERO	305.283.612	146.900.109	158.383.503	350.842.487	162.406.394	188.436.093	30.052.590
FEBRERO	331.838.800	128.483.204	203.355.596	354.810.475	170.701.765	184.108.710	19.246.886
MARZO	299.917.051	120.473.923	179.443.128	360.886.255	175.818.381	185.067.874	5.624.746
ABRIL	297.891.404	134.385.318	163.506.086	376.038.889	181.448.501	194.590.388	31.084.302
MAYO	323.747.245	122.501.939	201.245.306	359.724.481	172.593.760	187.130.721	14.114.585
JUNIO	300.856.821	135.581.771	165.275.050	349.891.941	170.395.076	179.496.865	14.221.815
JULIO	307.567.634	127.924.898	179.642.736	390.440.068	186.992.556	203.447.512	23.804.776
AGOSTO	326.430.044	124.262.329	202.167.715	380.103.292	200.652.459	179.450.833	22.716.882
SEPTIEMBRE	324.822.566	136.534.209	188.288.357	376.303.471	193.097.268	183.206.203	5.082.154
OCTUBRE	333.042.876	126.700.359	206.342.517	362.738.013	174.007.023	188.730.990	17.611.527
NOVIEMBRE	341.904.083	142.084.659	199.819.424	353.896.002	165.711.787	188.184.215	11.635.209
DICIEMBRE	359.397.998	139.307.248	220.090.750	349.181.750	169.169.745	180.012.005	40.078.745
TOTAL	3.852.700.134	1.585.139.966	2.267.560.168	4.364.857.124	2.122.994.715	2.241.862.409	- 25.697.759
					DIFERENCIA 2022 Vs 2023.		2.293.257.927



ANÁLISIS

El aumento significativo en el recaudo de terceros sugiere una mejora en la eficiencia o en la captación de ingresos a través de este canal.

La disminución leve en el recaudo de Emcandelaría S.A.S. E.S.P. señala la necesidad de evaluar y posiblemente ajustar las estrategias para mantener o mejorar el rendimiento en este segmento específico.

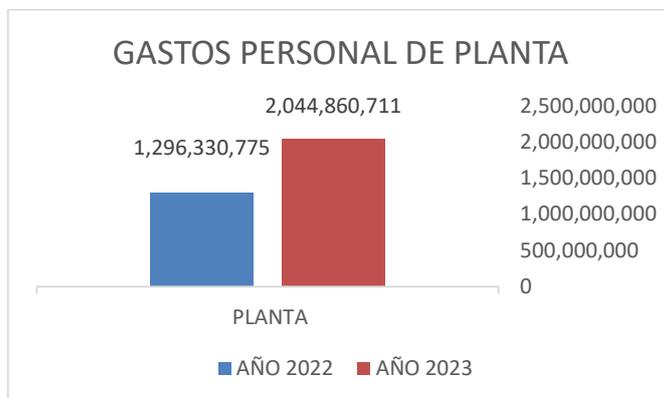
Seguir monitoreando estas métricas es crucial para ajustar estrategias y mantener un crecimiento sostenido en los ingresos generados por terceros y Emcandelaría S.A.S. E.S.P.

TALENTO HUMANO

GASTOS DE PERSONAL

COMPARATIVO DE LOS GASTOS DE PERSONAL POR TIPO DE VINCULACIÓN
Con corte a diciembre 2022 Vs 2023

TIPO DE VINCULACIÓN	VALOR ENE - dic-22	VALOR ENE - dic-23	VARIACION	% VARIACION
PLANTA	1.296.330.775	2.044.860.711	748.529.936	58%
CONTRATISTAS	1.358.610.300	1.153.964.225	-204.646.075	-15%
TOTAL	2.654.941.075	3.198.824.936	543.883.861	20%



El análisis referente a los gastos de personal durante la vigencia 2022 obedece a que la planta de personal era menor y que en el año 2023 tuvo un incremento donde los contratos de prestación de servicios disminuyeron para formalizar el empleo.

COMPARATIVO DE LOS GASTOS DE PERSONAL POR PRINCIPALES CONCEPTOS

Con corte a diciembre 2022 Vs 2023

CONCEPTOS	VALOR ENE - DIC 2022	VALOR ENE - DIC 2023	VARIACION	% VARIACION
PLANTA				
SUELDOS Y SALARIOS	700.314.041	1.150.623.736	450.309.695	64%
INDEMNIZACIONES	10.588.631	6.928.971	-3.659.660	-35%
SEGURIDAD SOCIAL	187.923.486	303.782.181	115.858.695	62%
SENA - ICBF	34.884.884	57.173.926	22.289.042	64%
PRESTACIONES SOCIALES	229.426.407	376.531.043	147.104.636	64%
CAPACITACIONES-DOTACION	129.084.728	148.992.171	19.907.443	15%
GASTOS DE VIAJE	4.108.598	828.682	-3.279.916	-80%
CONTRATISTAS				
SERVICIOS TECNICOS	730.923.169	733.721.225	2.798.056	0,38%
HONORARIOS	627.687.131	420.243.000	-207.444.131	-33%
TOTAL	2.654.941.075	3.198.824.936	543.883.681	20%



Los gastos de obligaciones de personal y contratista durante la vigencia 2022 corresponden a la operación y funcionamiento de la entidad, donde se cierra con \$ 2.654.941.75, mientras que en la vigencia 2023 se incrementaron las obligaciones cerrando con: \$3.198.824.936.

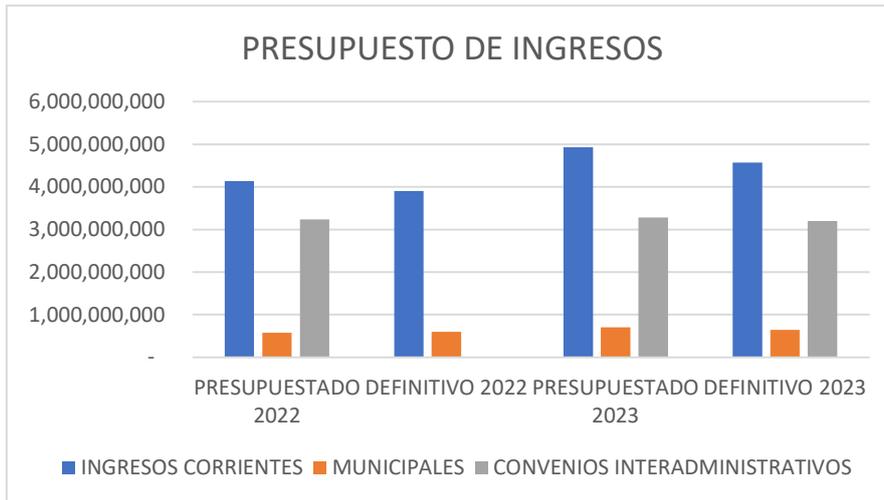
NÚMERO DE TRABAJADORES POR VINCULACIÓN

Con corte a diciembre 2023

TIPO DE VINCULACIÓN	No. TRABAJADORES dic-23
PLANTA	43
CONTRATISTAS	21
TOTAL	64

Durante la vigencia 2023 la planta de cargos cerró con 43 empleados, donde se evidencia la disminución de contratos por prestación de servicios.

PRESUPUESTO



ANÁLISIS

Nuestro ingreso corriente corresponde al cargo básico más consumo en los dos años, se ha cumplido el ingreso en un 92% para el año 2022 y un 95% para el año 2023. En nuestro ingreso Municipal obedece a las transferencias de subsidios por el municipio. Este aumento obedece a que en el año 2022 y 2023 se realiza un convenio interadministrativo.



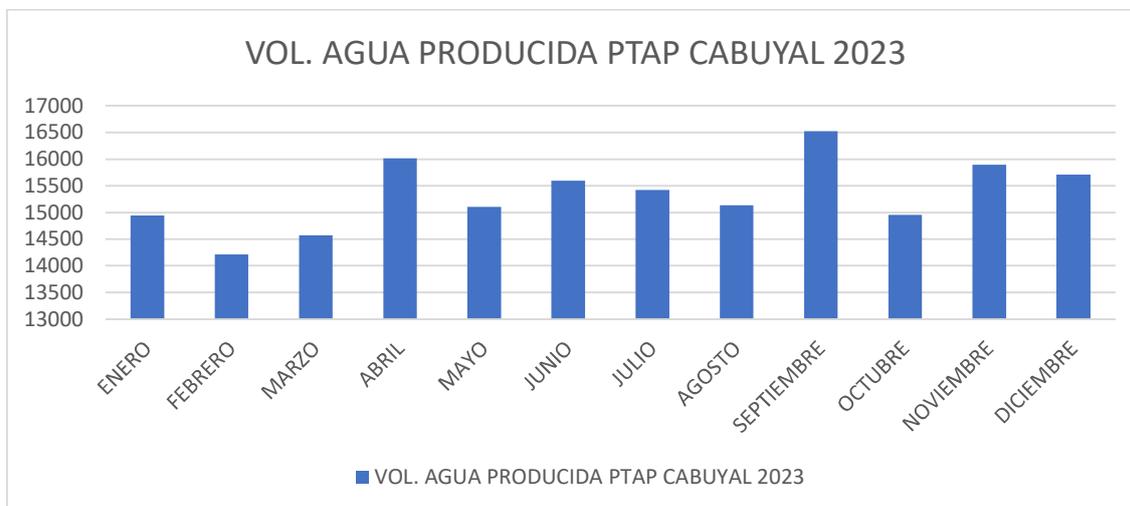
ANÁLISIS

En el gasto podemos observar que los gastos de funcionamiento corresponde a gastos de personal, gastos generales, servicios públicos y lo gastos de operaciones corresponden a la compra de bienes y servicios.

ÁREA TÉCNICA OPERATIVA Y GESTIÓN DEL AGUA

PRODUCCIÓN DE AGUA EN M3

VOLUMENES DE AGUA POTABLE PRODUCIDOS AÑO 2023						
MES			SALIDA TOTAL	SALIDA TOTAL	L/día	L/hab*día
	SALIDA(l/s)	SALIDA(m3)	(m3/mes)	(m3/día)		
ENERO	5,7658179	14945	14945	20,7569444	498166,667	232,788162
FEBRERO	5,48186728	14209	14209	19,7347222	473633,333	221,323988
MARZO	5,62307099	14575	14575	20,2430556	485833,333	227,024922
ABRIL	6,17824074	16014	16014	22,2416667	533800	249,439252
MAYO	5,82561728	15100	15100	20,9722222	503333,333	235,202492
JUNIO	6,01658951	15595	15595	21,6597222	519833,333	241,11008
JULIO	5,95023148	15423	15423	21,4208333	514100	221,594828
AGOSTO	5,84104938	15140	15140	21,0277778	504666,667	234,075448
SEPTIEMBRE	6,3746142	16523	16523	22,9486111	550766,667	255,457638
OCTUBRE	5,77006173	14956	14956	20,7722222	498533,333	231,660471
NOVIEMBRE	6,13233025	15895	15895	22,0763889	529833,333	245,748299
DICIEMBRE	6,05941358	15706	15706	21,8138889	523533,333	241,482165



La tabla detalla los volúmenes mensuales de agua potable producidos durante el año 2023, para la Planta de tratamiento de agua potable en el corregimiento el Cabuyal, PTAP que inicio su producción de agua potable en el mes de enero del 2023, mostrando cifras consistentes que fluctúan entre aproximadamente 14.000 y 16.000 metros cúbicos por mes. Uno de los datos más relevantes es los litros por habitante día, donde si comparamos con la dotación que sugiere el RAS 2017 de 140 l/hab*día en promedio se tiene casi 100 litros más, esto demuestra que es necesario la implementación más efectiva en la micro medición de los usuarios, para que de esta manera se empiece a racionalizar el preciado líquido y se le dé un uso y ahorro eficiente.

Estos datos son fundamentales para evaluar la capacidad de producción y la demanda estacional, asegurando un suministro adecuado para satisfacer las necesidades tanto de la comunidad como de las operaciones industriales. Además, los cálculos de producción diaria promedio y por habitante destacan una planificación efectiva del suministro, crucial para mantener la estabilidad operativa y promover el desarrollo sostenible en términos de recursos hídricos.

Tabla Clasificación del nivel de riesgo en salud según el IRCA por muestra y el IRCA mensual y acciones que deben adelantarse.

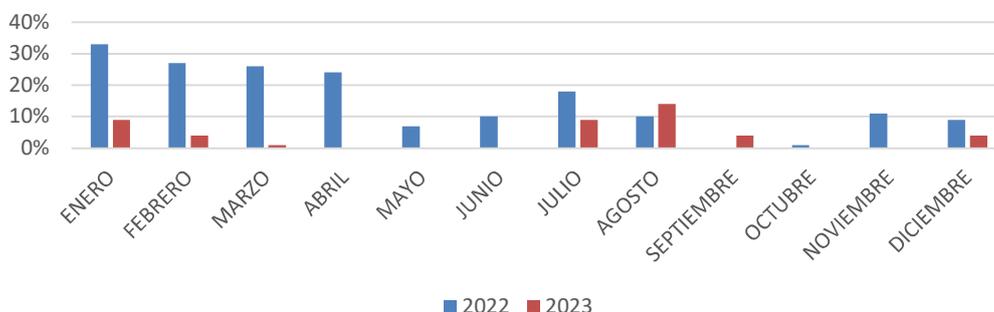
CLASIFICACIÓN IRCA (%)	NIVEL DE RIESGO	CONSIDERACIONES
70.1 -100	Inviabile Sanitariamente	Agua No Apta Para El Consumo Humano Y Requiere Una Vigilancia Máxima, Especial Y Detallada.
35.1 - 70	Alto	Agua Es No Apta Para El Consumo Humano Y Requiere Una Vigilancia Especial.
14.1 – 35	Medio	Agua No Apta Para Consumo Humano, Gestión Directa De La Persona Prestadora.
5.1 - 14	Bajo	Agua No Apta Para Consumo Humano, Susceptible De Mejoramiento.
0 - 5	Sin Riesgo	Agua Apta Para Consumo Humano. Continuar La Vigilancia.

MEDICIONES DEL IRCA

La medición del IRCA se realiza de manera mensual en los corregimientos del Cabuyal, Carmelo y Tiple, los valores obtenidos en las vigencias 2022 y 2023 se relacionan a continuación.

IRCA CORREGIMIENTO EL CABUYAL												
AÑO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2022	33%	27%	26%	24%	7%	10%	18%	10%	0%	1%	11%	9%
RIESGO	Medio	Medio	Medio	Medio	Bajo	Bajo	Medio	Bajo	Sin	Sin	Bajo	Bajo
2023	9%	4%	1%	0%	0%	0%	9%	14%	4%	0%	0%	4%
RIESGO	Bajo	Sin	Sin	Sin	Sin	Sin	Bajo	Bajo	Sin	Sin	Sin	Sin

IRCA CABUYAL 2022 Vr 2023



Como se evidencia en la gráfica **anterior** el nivel de riesgo durante la vigencia 2022 solo en dos meses presento el nivel sin riesgo, cinco meses con nivel de riesgo bajo y cinco meses con nivel de riesgo medio. En la vigencia 2023 una vez entro en servicio la PTAP, se tiene que en nueve meses del año se **suministró** agua potable sin riesgo y tres meses con riesgo bajo.

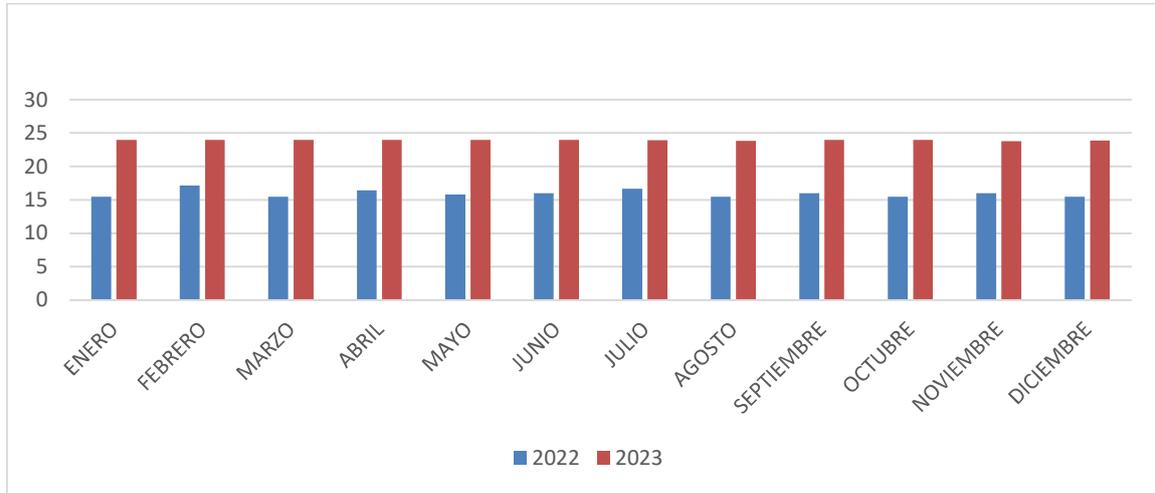
IRCA CORREGIMIENTO EL CARMELO												
AÑO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2022	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
RIESGO	Sin											
2023	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
RIESGO	Sin											

IRCA CORREGIMIENTO EL TIPLE												
AÑO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2022	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
RIESGO	Sin											
2023	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
RIESGO	Sin											

Tanto para el corregimiento de El Carmelo, como El Tiple, durante las vigencias 2022 y 2023 se suministró agua potable sin riesgo durante doce meses de año.

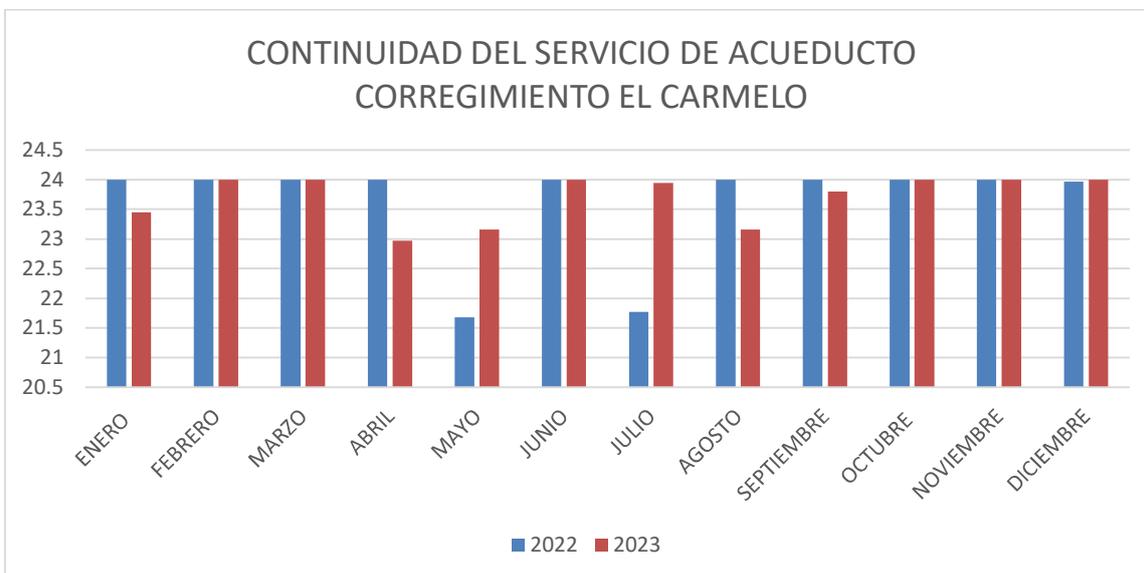
PORCENTAJE DE CONTINUIDAD DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE

CONTINUIDAD DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO CORREGIMIENTO CABUYAL												
AÑO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2022	15,48	17,14	15,48	16,40	15,81	16,00	16,65	15,48	16,00	15,48	16,00	15,48
2023	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	23,94	23,84	24,00	24,00	23,83	23,90



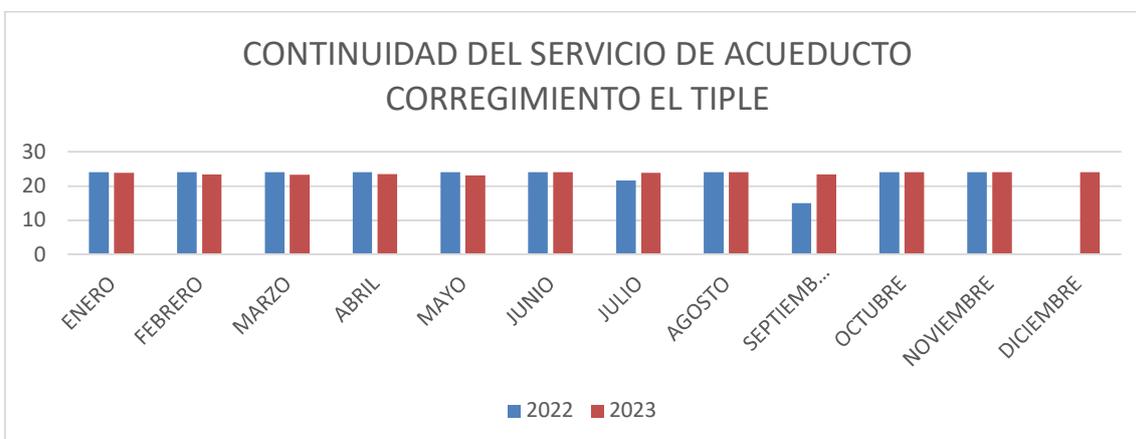
Como se puede observar en la tabla el servicio de acueducto en la planta de tratamiento de agua potable del Cabuyal mantuvo su producción con una continuidad del 100% lo que quiere decir entre 23,1 a 24 horas al día en el mes, con un puntaje de 20 para el Índice de Continuidad Durante todo el año 2023. Esta consistencia es crucial porque asegura que la planta pueda operar sin interrupciones, lo cual es vital para la comunidad del Cabuyal. Además, con el tanque de almacenamiento de agua potable es posible ofrecer el servicio a pesar que la planta se encuentre en mantenimiento. Esta estabilidad también demuestra la capacidad de la planta para manejar y mantener un sistema de agua potable, con calidad, cobertura y continuidad

CONTINUIDAD DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO CORREGIMIENTO CARMELO												
AÑO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2022	24,00	24,00	24,00	24,00	21,68	24,00	21,77	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00
2023	23,45	24,00	24,00	22,97	23,16	24,00	23,94	23,16	23,80	24,00	24,00	23,97



En el corregimiento El Carmelo se contó con una continuidad del 100% lo que quiere decir entre 23,1 a 24 horas al día en el mes, con un puntaje de 20 para el Índice de Continuidad Durante de las vigencias durante 10 meses de la vigencia 2022 y 11 meses de la vigencia 2023. Los meses con una continuidad por debajo de 23.1 fueron debido a daños presentados en la red por la construcción de la doble calzada Cali – Candelaria.

CONTINUIDAD DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO CORREGIMIENTO EL TIPLE												
AÑO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2022	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	21,58	24,00	15,00	24,00	24,00	24,00
2023	23,87	23,43	23,35	23,53	23,16	24,00	23,90	24,00	23,40	24,00	24,00	24,00



En el corregimiento El Tiple se contó con una continuidad del 100% lo que quiere decir entre 23,1 a 24 horas al día en el mes, con un puntaje de 20 para el Índice de Continuidad Durante de las vigencias durante 10 meses de la vigencia 2022 y 12 meses de la vigencia 2023. Los meses con una continuidad por debajo de 23.1 fueron debido a daños presentados en la red por la construcción de la doble calzada Cali – Candelaria.

ÁREA JURÍDICA Y CONTRATACIÓN

JURÍDICA

RESUMEN POR TIPO DE PROCESO A DICIEMBRE DE 2022	
PROCESO	CANTIDAD
Administrativos	3
Laborales	0
Total de Procesos	3

RESUMEN POR TIPO DE PROCESO A DICIEMBRE DE 2023	
PROCESO	CANTIDAD
Administrativos	4
Laborales	0
Total de Procesos	4

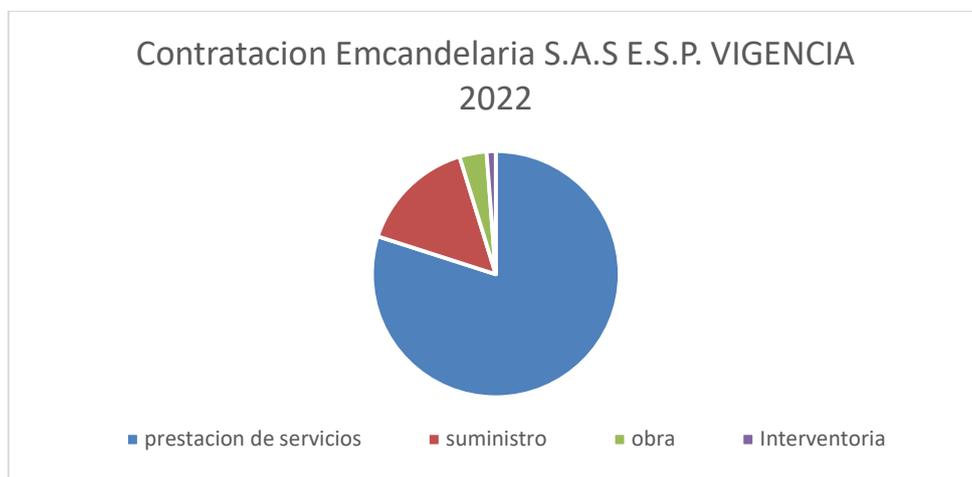
En los cuadros se relacionan un número determinado de procesos, como procesos administrativos solo existe uno (1) y los demás que se enuncian o cuantifican corresponden a acciones constitucionales de protección de derechos colectivos (acciones populares); es decir, que en estricto sentido solo tenemos un proceso administrativo que inició en el año 2019 y se encuentra vigente en etapa de juicio y las acciones populares enumeradas fueron iniciadas en el año 2022, se resolvieron en la vigencia 2023.

CONTRATACIÓN

RESUMEN DE CONTRATOS SUSCRITOS

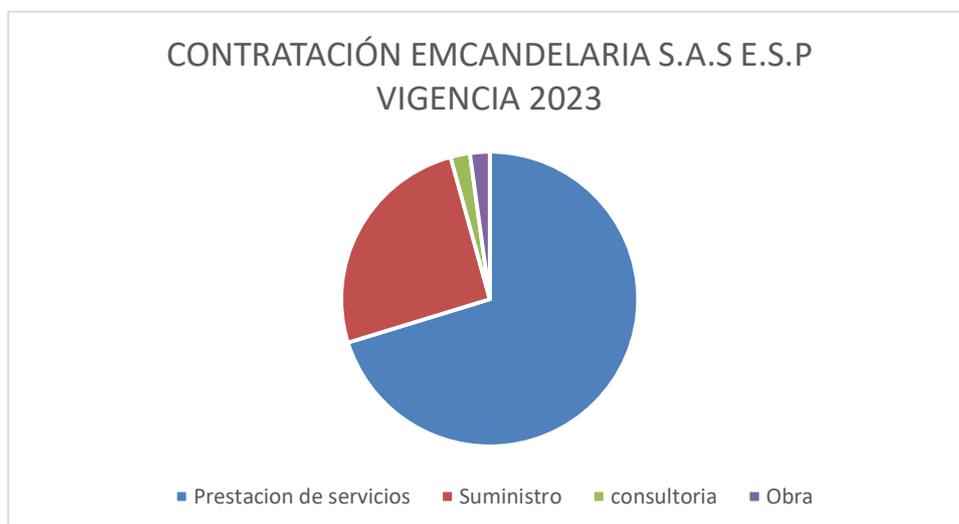
Con corte a diciembre 2022 Vs 2023

RESUMEN POR TIPOS DE CONTRATO A DICIEMBRE 2022		
TIPO DE CONTRATO	CANTIDAD	VALOR
PRESTACION DE SERVICIOS	68	\$1.214.699.665
SUMINISTRO	13	\$214.937.357
OBRA	3	\$3.209.251.448
INTERVENTORIA	1	\$157.443.843
Total general	85	\$4.796.332.313



Nota aclaratoria: durante la vigencia 2022 se celebró un convenio interadministrativo con el Municipio de Candelaria Valle del Cauca, hecho que tuvo incidencia en la cuantía de la contratación por un monto de \$2.975.593.172.

RESUMEN DE CONTRATO VIGENCIA 2023		
TIPO DE CONTRATO	CANTIDAD	VALOR
PRESTACION DE SERVICIOS	33	\$905.125.953
SUMINISTRO	12	\$411.584.698
CONSULTORIA	1	\$96.101.343
OBRA	1	251.115.210
Total general	47	\$1.663.927.204



Nota aclaratoria: para la vigencia del 2023 la entidad inició la formalización laboral hecho que se ve reflejado en la disminución de celebración de Contratos de prestación de servicios. En cuanto al monto total de la contratación es pertinente precisar que se ejecutaron \$96.101.343 del convenio interadministrativo celebrado con el Municipio de Candelaria en la vigencia del 2022.

PLANEACIÓN

RESULTADOS INDICADORES IUS

Resumen con corte a diciembre 2023

Dimension	Sub – dimension	Indicadores	Unidad	Meta Año	Resultado Año 2023
CS. Calidad del Servicio	CS.1. Calidad del Agua Potable	CS.1.1. Índice de Reporte y Calidad del Agua Potable – IRCAP	Adimensional	0.10	1.00
		CS.1.2. Índice de Riesgo por Abastecimiento de Agua por Parte de la Persona Prestadora – IRABApp	%	81.09	0.00
	CS.2. Distribución de Agua para Uso y Consumo	CS.2.1. Índice de Continuidad – IC	Horas/día	20.11	23.75
		CS.3.1. Índice de Atención de PQR Acueducto – IPQRAC	%	0.00	0.00

	CS.3. Atención al Usuario	<u>CS.3.2. Índice de Atención de PQR Alcantarillado – IPQRAL</u>	%	0.00	0.00
EP. Eficiencia en la Planificación y Ejecución de Inversiones	EP.1. Cumplimiento del Plan de Inversiones Acueducto	<u>EP.1.2. Índice de Ejecución Anual de Inversiones de Acueducto – IEAIAC</u>	%	100	50
	EP.2. Cumplimiento del Plan de Inversiones Alcantarillado	<u>EP.2.2. Índice de Ejecución Anual de Inversiones de Alcantarillado – IEAIAL</u>	%	100	39.73
	EP.3. Planificación ante Emergencias	<u>EP.3.1. Indicador de Plan de Emergencias y Contingencias para Acueducto – PECAC</u>	%	100	100.00
		<u>EP.3.2. Indicador de Plan de Emergencias y Contingencias para Alcantarillado – PECAL</u>	%	100	100.00
EO. Eficiencia en la Operación	EO.1. Eficiencia en la Gestión del Recurso Agua	<u>EO.1.1. Agua Controlada en Puntos de Uso y Consumo – ACPUC</u>	%	60.71	58.97
		<u>EO.1.2. Índice de Micromedición Efectiva – IMI</u>	%	92.30	73.25
		<u>EO.1.4. Índice de Macromedición Efectiva – IMA</u>	%	100	100.00
				50	100.00
0	0.00				
GE. Eficiencia en la Gestión Empresarial	GE.1. Eficiencia del Personal Administrativo y Recursos de Apoyo	<u>GE.1.1. Productividad del Personal Administrativo del Prestador – PPAP</u>	Nº Trabajadores / Mil suscriptores	100	100.00
				100	100.00
	GE.2. Eficiencia del Personal Operativo y Recursos de Apoyo	<u>GE.2.1. Productividad del Personal Operativo de Acueducto – POAC</u>	Nº Trabajadores / Mil suscriptores	100	100.00
				100	100.00
				100	100.00
		Nº Trabajado	100	100.00	

			res / Mil suscriptores	100	100.00
		<u>GE.2.2. Productividad del Personal Operativo de Alcantarillado – POALC</u>		100	100.00
				100	100.00
				100	100.00
SF. Sostenibilidad Financiera	SF.1. Suficiencia Financiera	<u>SF.1.1. Liquidez – L</u>	Adimensional (0,1)	3.72	2.09
		<u>SF.1.2. Eficiencia en el Recaudo – ER</u>	%	90.41	100.00
		<u>SF.1.3. Cubrimiento de Costos y Gastos – CG</u>	Adimensional (0,1)	1	1.03
		<u>SF.1.4. Relación de Endeudamiento – RDP</u>	Adimensional (0,1)	0.14	0.21
GYT. Gobierno y Transparencia	GYT.1. Estructura Empresarial	<u>GYT.1.1. Índice de Rotación de Personal Directivo – IRPD</u>	N° de Años/N° de Personal	100.00	100.00
		<u>GYT.1.2. Carga Administrativa – ICA</u>	%	25.32	20.27
	GYT.3. Desarrollo Estratégico	<u>GYT.3.1. Cumplimiento del PGR – CPGR</u>	Adimensional	1.00	0.90
		GYT.4. Gestión Social del Agua	<u>GYT.4.1. Cumplimiento del PUEAA – CPUEAA</u>	Adimensional	0
	0			0.00	
	0			0.00	
SA. Sostenibilidad Ambiental	SA.1. Gestión Ambiental Acueducto	<u>SA.1.1. Índice de Pérdidas de Agua en la Aducción – IPAA</u>	%	100	100.00
			0	100.00	
		<u>SA.1.2. Utilización del Recurso Agua – UA</u>	%	63.82	72.32
			0.00	100.00	
		<u>SA.1.3. Reporte de Afectación Hídrica asociada a Fenómenos Climáticos – RAHC</u>	Horas/día	100.00	100.00
				100.00	100.00
	100.00			100.00	
				100.00	100.00

	SA.2. Gestión Ambiental Alcantarillado	<u>SA.2.1. Aprobación del PSMV – AproPSMV</u>	Adimensional	100.00	100.00
				100.00	0.00
				100.00	0.00
				100.00	100.00
				100.00	100.00
GT. Gestión Tarifaria	GT.1. Gestión Tarifaria Acueducto	<u>GT.1.1. Aplicación de Costos de Referencia Aprobados de Acueducto – ACU</u>	%	5.00	1.56
		<u>GT.1.3. Cumplimiento Metas de Continuidad Acueducto – CMCON</u>	%	95.82	117.48
		<u>GT.1.6. Cumplimiento Metas de Micromedición – CMMIC</u>	%	87.66	92.71
	GT.2. Gestión Tarifaria Alcantarillado	<u>GT.2.1. Aplicación de Costos de Referencia Aprobados de Alcantarillado – AL</u>	%	5.00	1.80

Nivel Clasificación del Riesgo vigencia 2023

Clasificación Riesgo	
Riesgo bajo:	$90 < IUS \leq 100$
Riesgo medio bajo:	$80 < IUS \leq 90$
Riesgo medio:	$60 < IUS \leq 80$
Riesgo medio alto:	$30 < IUS \leq 60$
Riesgo alto:	$0 \leq IUS \leq 30$

Resultados del Indicador Único Sectorial (IUS) para los servicios de acueducto y alcantarillado de la vigencia 2023. Los datos se presentan en función del área de prestación del servicio (APS) con la calificación de cada una de las 8 dimensiones que compone el IUS, el resultado agregado y el nivel de riesgo en la prestación del servicio.

Filtro nombre del prestador: EMPRESAS PÚBL... (1) ▾	Departamento: V... (1) ▾	Filtro APS ▾	Filtro ID ▾	Nivel de Riesgo ▾	Segmento ▾
---	--------------------------	--------------	-------------	-------------------	------------

ID	Nombre del prestador	APS	Segmento	CS.	EP.	EO.	GE.	SF.	GYT.	SA.	GT.	IUS	Nivel de Riesgo
5366 6	EMPRESAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE CANDELARIA S.A.S E.S.P.	CANDELARIA	Prestador rural	12,32	6,96	12,50	12,50	0,82	11,69	12,50	2,50	71,79	Riesgo Medio

El indicador único sectorial (IUS) permite evaluar la gestión de la totalidad de las empresas prestadoras del servicio de acueducto y alcantarillado, por medio de la evaluación y seguimiento de las dimensiones estratégicas en las organizaciones que se encuentran relacionadas en la resolución 906 de 2019.

La tabla anterior representa el resultado obtenido por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios para la vigencia 2023 un 71.79% (Riesgo Medio), lo que significa que la entidad no tendrá que presentar plan de mejoramiento al ente de control. Sin embargo, hará todos lo esfuerzos posibles para mejorar los resultados futuros.

SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN SUI

Resumen con corte a diciembre 2022 Vs 2023

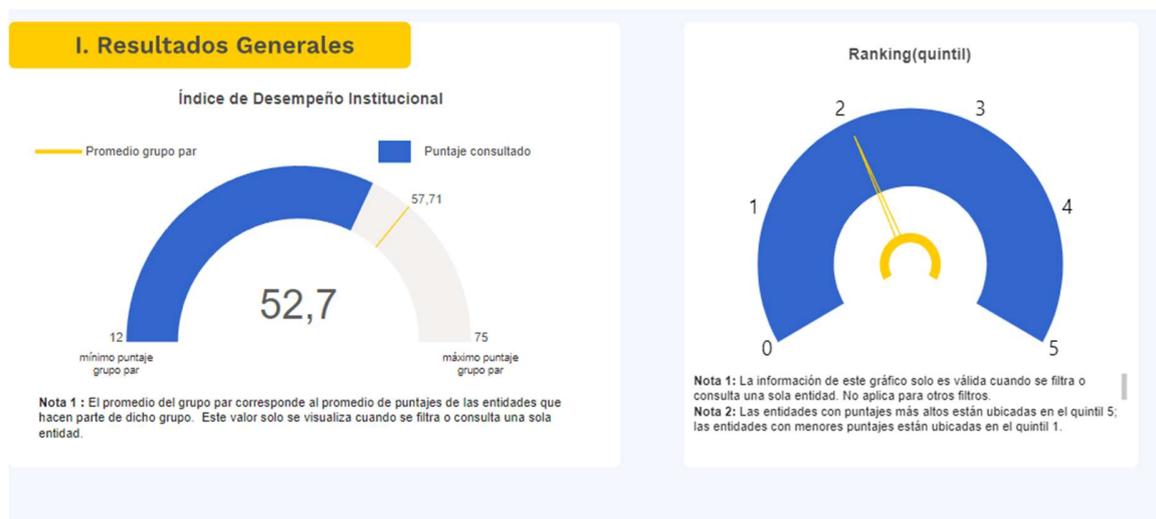
SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS			
REPORTE DE INFORMACIÓN			
AÑO	Número de Reportes Radicados	Reportes Pendientes	Porcentaje de Cargue
2022	407	1	99%
2023	396	3	99%

PENDIENTE POR CERTIFICAR POR TÓPICO		
Tópico	Año	Pendientes
Costos-Tarifas AA	2022	1
Administrativo	2023	2
Comercial	2023	1
Total General		4

Como se observa en los cuadros anteriores, para la vigencia 2022 está pendiente un formato por certificar que corresponde al tópic **SURICATA** y para la vigencia 2023 quedaron pendientes la certificación de tres formatos y/o formularios del tópic comercial que son **Publicación de Indicadores de Acueducto y Alcantarillado, Seguimiento de Metas Menores a 5000 Suscriptores.**

RESULTADOS EVALUACIÓN FURAG

Resultado de Desempeño Institucional Vigencia 2022.



RESULTADO POR DIMENSIONES VIGENCIA 2022.



Se presentan resultados de la vigencia 2022 toda vez que el obtenido para la vigencia 2023 aún no han sido socializado y según el cronograma la difusión la publicación de los resultados será a partir del 17 julio de 2024.

El puntaje para la vigencia 2022 fue de **52.7%** sobre 75% que es el puntaje máximo del grupo par; siendo la dimensión de Gestión del Conocimiento con el porcentaje más bajo (20.6) y la de Talento Humano con (41.7), la dimensión direccionamiento y planeación tuvo el mejor resultado con un 64%.

Entre los hechos relevantes del formulario reporte de avance de la vigencia 2023, se destaca en la dimensión Gestión con Valores y Resultados en la política de Racionalización de Tramites no se habilitaron las preguntas puesto que a la fecha la entidad aún no se encuentra registrada en la plataforma SUIT, hecho que va ser representativo en la evaluación.

NUESTRA ESTRATEGIA

El esquema estratégico de EMCANDELARIA S.A.S. E.S.P, estará articulada en los siguientes componentes:

MISIÓN

Mejorar la calidad de vida de nuestros usuarios y cuidar el medio ambiente, ejecutando con responsabilidad proyectos que brinden cobertura, continuidad y calidad en nuestra prestación de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado, apoyados en nuestra experiencia y talento humano altamente comprometido

VISIÓN

Las Empresas Públicas Municipales de Candelaria - EMCANDELARIA S.A.S E.S.P. en concordancia con la agenda territorial, para el año 2027, se consolidará como gestora y prestadora de soluciones responsables a necesidades en los Servicio Públicos de acueducto y alcantarillado, reconocida por ser altamente competitiva.

POLÍTICA DE CALIDAD

Las Empresas Públicas Municipales de Candelaria - EMCANDELARIA S.A.S E.S.P. del Municipio de Candelaria Valle del Cauca, garantiza la prestación eficiente y eficaz de los servicios públicos domiciliarios de acueducto y alcantarillado, en términos de calidad, continuidad, oportunidad y mejoramiento ambiental, con recurso humano competente y calificado, generando satisfacción a nuestros clientes. Para ello contará con mecanismos de participación ciudadana, un manejo adecuado de los recursos físicos y financieros y el compromiso con el mejoramiento continuo.

PRINCIPIOS



CALIDAD

La administración de EMCANDELARIA S.A.S. E.S.P. del Municipio de Candelaria Valle del Cauca, basa sus actuaciones en la mejora continua de sus procesos para un desempeño global de la organización y el logro permanente de la eficacia, eficiencia y efectividad.



MEJORAMIENTO CONTINUO

La Entidad aplicara todos los procedimientos técnicos y directrices organizacionales que le permitan responder oportunamente a los cambios del entorno.



EQUIDAD

Mediante la ecuanimidad en la asignación de funciones, responsabilidades y recursos, permitiendo que todos los funcionarios de la Entidad tengan igualdad de oportunidades.



EFICACIA

La empresa EMCANDELARIA S.A.S. E.S.P. del Municipio de Candelaria Valle del Cauca debe atender las necesidades de la Comunidad, para dar cumplimiento a sus objetivos estratégicos de manera óptima, en términos de oportunidad y economía.



EFICIENCIA

La empresa EMCANDELARIA S.A.S. E.S.P. del Municipio de Candelaria Valle del Cauca debe constantemente racionalizar los procesos para optimizar el uso de los recursos, maximizar los resultados, de tal manera que logre sus objetivos en términos de satisfacción.



EFECTIVIDAD

Dar todo de sí, logrando el objetivo propuesto y utilizando racionalmente los recursos. La empresa EMCANDELARIA S.A.S. E.S.P. del Municipio de Candelaria Valle del Cauca trabaja optimizando los recursos disponibles, para el cumplimiento del plan estratégico y los objetivos trazados en las políticas que se implementan para la satisfacción de la comunidad.



CULTURA DE AUTOCONTROL

Se constituye como elemento fundamental en la búsqueda de la perfección y la excelencia, por ello, la Administración de la empresa EMCANDELARIA S.A.S. E.S.P. del Municipio de Candelaria Valle del Cauca encamina sus acciones para que cada uno de sus funcionarios actúe acorde con los procesos y procedimientos establecidos en la entidad y la normatividad legal vigente.



SENTIDO DE PERTENENCIA

Es la integridad en el actuar y en el decidir ser fiel a sus convicciones, eficiente y eficaz en el cumplimiento de las obligaciones contraídas, en las funciones asignadas, en el tiempo de acuerdo a requisitos legales exigidos para la presentación de la información. La empresa EMCANDELARIA S.A.S. E.S.P. del Municipio de Candelaria Valle del Cauca como ente público al servicio de la comunidad asume su función de cumplir con las promesas y proyectos orientados a satisfacer

VALORES

RESPETO



La empresa EMCANDELARIA S.A.S. E.S.P. del Municipio de Candelaria Valle del Cauca declara expresamente que la comunidad es la razón de ser de la administración; se compromete a respetarla, abrirle espacios de participación e involucrarlos en el control de la gestión.

RESPONSABILIDAD



Cumplir cabalmente nuestras obligaciones dentro de un marco legal. Los funcionarios de la empresa EMCANDELARIA S.A.S. E.S.P. del Municipio de Candelaria Valle del Cauca tienen la obligación de cumplir normas dentro de sus funciones laborales, de manera que debe ser ejemplo de rectitud consigo mismo y con los demás, deben reflejar con su desempeño el compromiso con la Institución.

SERVICIO



La empresa EMCANDELARIA S.AS. E.S.P. del Municipio de Candelaria Valle del Cauca orienta sus objetivos, metas programas a través de los procesos y proyectos a brindar una respuesta adecuada y efectiva a las demandas y necesidades presentadas por la comunidad.

HONESTIDAD



El manejo ético de los bienes públicos con actitud para actuar con honradez. Las acciones, expresiones y en general todas las actuaciones públicas o privadas de los funcionarios al servicio de la empresa EMCANDELARIA S.AS. E.S.P. del Municipio de Candelaria Valle del Cauca deben estar procedidas por el manejo recto del patrimonio de la institución.

IMPARCIALIDAD



Ausencia de preferencias en el actúa, desarrollando las actuaciones administrativas con ausencia total de juicios de valor, a favor o en contra de los agentes objeto de función administrativa, garantizando actuaciones permanentes con justicia, rectitud y equidad en la búsqueda del bien común.

La conducta de cada uno de los servidores públicos de la empresa se caracteriza por brindar un trato igualitario a todos sus compañeros y sobre todo, a los miembros de la comunidad.

TRABAJO EN EQUIPO



Los funcionarios de la empresa EMCANDELARIA S.AS. E.S.P. del Municipio de Candelaria Valle del Cauca utilizan una serie de estrategias, procedimientos y metodologías que desarrollan en grupo para lograr las metas propuestas.

ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA

En la articulación estratégica nos engranamos con el Eje 3 que corresponde a “Transformar a Candelaria con Justicia Social” en el Programa: Infraestructura para la competitividad y desarrollo del Municipio, Subprograma: Infraestructura Social con impacto positivo en la calidad de vida de los candelareños (Saneamiento básico).



INFRAESTRUCTURA PARA LA COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO

Infraestructura social con impacto positivo en la calidad de vida de los candelareños (Saneamiento básico, energía)

CÓMO NOS TRANSFORMAMOS

A través de sus **tres (3) ejes estratégicos** buscamos el bienestar de la comunidad y generar satisfacción a nuestros usuarios y demás grupos de interés, mediante la calidad de nuestros servicios en la gestión integral de proyectos y el apoyo para el aseguramiento de la prestación de los Servicios Públicos





EN ARMONÍA CON LOS ODS

La contribución de EMCANDELARIA SAS ESP a los ODS se encuentra articulada con la estructura de los ejes y objetivos estratégicos del presenta plan.



Contribución de la EAAB-ESP en el ODS 1. Fin de la pobreza: Poner fin a la pobreza en todas sus formas y en todo el mundo.

Objetivos de Desarrollo Sostenible			Plan Estratégico 2024 – 2027					
Meta	Descripción	Indicadores	Eje Estratégico		Programa	Subprograma		
1.4	De aquí a 2030, garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos y acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación	1.4.1 Proporción de la población que vive en hogares con acceso a servicios básicos	AS	AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	01	Calidad del servicio y eficiencia en la operación calidad del servicio y eficiencia en la operación	01	Calidad del Servicio
							02	Eficiencia en la Operación

Contribución de la EAAB-ESP en el ODS 6. Agua limpia y saneamiento: Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos.

Objetivos de Desarrollo Sostenible			Plan Estratégico 2024 – 2027					
Meta	Descripción	Indicadores	Eje Estratégico		Programa	Subprograma		
6.1.	De aquí a 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos.	6.1.1 Proporción de la población que dispone de servicios de suministro de agua potable gestionados de manera segura	AS	AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO	01	Calidad del servicio y eficiencia en la operación calidad del servicio y eficiencia en la operación	01	Calidad en el Servicio
							02	Eficiencia en la Operación
6.2.			AS					

	De aquí a 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad.	6.2.1 Proporción de la población que utiliza servicios de saneamiento gestionados de manera segura, incluida una instalación para lavarse las manos con agua y jabón		AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	0 1	Calidad del servicio y eficiencia en la operación calidad del servicio y eficiencia en la operación	0 1	Calidad en el Servicio
6.3.	De aquí a 2030, mejorar la calidad del agua reduciendo la contaminación, eliminando el vertimiento y minimizando la emisión de productos químicos y materiales peligrosos, reduciendo a la mitad el porcentaje de aguas residuales sin tratar y aumentando considerablement e el reciclado y la reutilización sin riesgos a nivel mundial.	6.3.1 Proporción de aguas residuales tratadas de manera segura	RA	PROTECCION Y CONSERVACION DE LOS RECURSOS AMBIENTALES	0 1	Fortalecer las acciones ambientales de los servicios de acueducto y alcantarillado	0 1	Gestión Social del Agua
		6.3.2 Proporción de masas de agua de buena calidad	AS	AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	0 1	Calidad del servicio y eficiencia en la operación calidad del servicio y eficiencia en la operación	0 1	Calidad en el Servicio
6.4.	De aquí a 2030, aumentar considerablement e el uso eficiente de los recursos hídricos en todos los sectores y asegurar la sostenibilidad de la extracción y el abastecimiento de agua dulce para hacer frente a la escasez de agua y reducir	6.4.1 Cambio en la eficiencia del uso del agua con el tiempo	AS	AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	0 1	Calidad del servicio y eficiencia en la operación calidad del servicio y eficiencia en la operación	0 2	Eficiencia en la Operación
		6.4.2 Nivel de estrés por escasez de agua: extracción de agua dulce como proporción de los recursos de						

	considerablemente e el número de personas que sufren falta de agua.	agua dulce disponibles 6.5.2 Proporción de la superficie de cuencas transfronterizas con un arreglo operacional para la cooperación en la esfera del agua					
6.6.	De aquí a 2020, proteger y restablecer los ecosistemas relacionados con el agua, incluidos los bosques, las montañas, los humedales, los ríos, los acuíferos y los lagos.	6.6.1 Cambio en la extensión de los ecosistemas relacionados con el agua a lo largo del tiempo	R A	PROTECCION Y CONSERVACION DE LOS RECURSOS AMBIENTALES	0 1	Fortalecer las acciones ambientales de los servicios de acueducto y alcantarillado	0 1 Gestión Social del Agua

Contribución de la EAAB-ESP en el ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico: Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.

Objetivos de Desarrollo Sostenible			Plan Estratégico 2024 – 2027				
Meta	Descripción	Indicadores		Eje Estratégico	Programa		Subprograma
8.5.	De aquí a 2030, lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todas las mujeres y los hombres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad, así como la igualdad de remuneración por trabajo	8.5.1 Ingreso medio por hora de mujeres y hombres empleados, desglosado por ocupación, edad y personas con discapacidad 8.5.2 Tasa de desempleo, desglosada por sexo, edad y personas con discapacidad	PI	POTENCIALIZACIÓN INSTITUCIONAL	01 Eficiencia en el ejercicio de la gestión empresarial	01	Eficiencia en la gestión de personal administrativo y operativo

8.8.	Proteger los derechos laborales y promover un entorno de trabajo seguro y sin riesgos para todos los trabajadores, incluidos los trabajadores migrantes, en particular las mujeres migrantes y las personas con empleos precarios.	8.8.1 Tasas de frecuencia de lesiones ocupacionales mortales y no mortales, desglosadas por sexo y situación migratoria	PI	POTENCIALIZACIÓN INSTITUCIONAL	01	Eficiencia en el ejercicio de la gestión empresarial	01	Eficiencia en la gestión de personal administrativo y operativo
------	--	---	----	--------------------------------	----	--	----	---

Contribución de la EAAB-ESP en el ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.

Objetivos de Desarrollo Sostenible			Plan Estratégico 2024 – 2027					
Meta	Descripción	Indicadores	Eje Estratégico		Programa	Subprograma		
11.a.	Apoyar los vínculos económicos, sociales y ambientales positivos entre las zonas urbanas, periurbanas y rurales fortaleciendo la planificación del desarrollo nacional y regional.	11.a.1 Proporción de población residente en ciudades que aplican planes de desarrollo urbano y regional que integran las proyecciones demográficas y las necesidades de recursos, desglosada por tamaño de ciudad	RA	PROTECCION Y CONSERVACION DE LOS RECURSOS AMBIENTALES	01	Fortalecer las acciones ambientales de los servicios de acueducto y alcantarillado	02	Sostenibilidad Ambiental

Contribución de la EAAB-ESP en el ODS 12. Producción y consumo responsables: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles.

Objetivos de Desarrollo Sostenible			Plan Estratégico 2024 – 2027				
Meta	Descripción	Indicadores	Eje Estratégico	Programa	Subprograma		
12.8	De aquí a 2030, asegurar que las personas de todo el mundo tengan la información y los conocimientos pertinentes para el desarrollo sostenible y los estilos de vida en armonía con la naturaleza.	12.8.1 Grado en que i) la educación cívica mundial y ii) la educación para el desarrollo sostenible (incluida la educación sobre el cambio climático) se incorporan en: a) las políticas nacionales de educación; b) los planes de estudio; c) la formación del profesorado y d) la evaluación de los estudiantes	RA	PROTECCION Y CONSERVACION DE LOS RECURSOS AMBIENTALES	01 Fortalecer las acciones ambientales de los servicios de acueducto y alcantarillado	02	Sostenibilidad Ambiental

Contribución de la EAAB-ESP en el ODS 13. Acción por el clima: Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos (Reconociendo que la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático es el principal foro intergubernamental internacional para negociar la respuesta mundial al cambio climático).

Objetivos de Desarrollo Sostenible			Plan Estratégico 2024 – 2027				
Meta	Descripción	Indicadores	Eje Estratégico	Programa	Subprograma		
13.3	Mejorar la educación, la sensibilización y la capacidad humana e institucional respecto de la mitigación del cambio	13.3.1 Número de países que han incorporado la mitigación, la adaptación, la reducción	RA	PROTECCION Y CONSERVACION DE LOS RECURSOS AMBIENTALES	01 Fortalecer las acciones ambientales de los servicios de acueducto y alcantarillado	02	Sostenibilidad Ambiental

	climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana.	del impacto y la alerta temprana en los planes de estudios de la enseñanza primaria, secundaria y terciaria						
		13.3.2 Número de países que han comunicado una mayor creación de capacidad institucional, sistémica e individual para aplicar la adaptación, la mitigación y la transferencia de tecnología, y las medidas de desarrollo						

Contribución de la EAAB-ESP en el ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas: Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas.

Objetivos de Desarrollo Sostenible			Plan Estratégico 2024 – 2027		
Meta	Descripción	Indicadores	Eje Estratégico	Programa	Subprograma

16.5.	Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas.	16.5.1 Proporción de las personas que han tenido por lo menos un contacto con un funcionario público y que pagaron un soborno a un funcionario público, o tuvieron la experiencia de que un funcionario público les pidiera que lo pagaran, durante los 12 meses anteriores	PI	POTENCIALIZACIÓN INSTITUCIONAL	01	Eficiencia en el ejercicio de la gestión empresarial	03	Desarrollo Estratégico
16.6.	Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos	AS	AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	01	Calidad del servicio y eficiencia en la operación calidad del servicio y eficiencia en la operación	01	Calidad del Servicio
16.7.	Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades.	16.7.1 Proporciones de posiciones (por sexo, edad, personas con discapacidad y grupos de población) en las instituciones públicas (asambleas legislativas nacionales y locales, administración pública y poder judicial), en comparación con las distribuciones nacionales		POTENCIALIZACIÓN INSTITUCIONAL	01	Eficiencia en el ejercicio de la gestión empresarial		

		16.7.2 Proporción de la población que considera que la adopción de decisiones es inclusiva y participativa, desglosada por sexo, edad, discapacidad y grupo de población					
16.10	Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales.	16.10.2 Número de países que adoptan y aplican las garantías constitucionales, reglamentarias y/o normativas para el acceso público a la información	PI	POTENCIALIZACIÓN INSTITUCIONAL	01	Eficiencia en el ejercicio de la gestión empresarial	

EJES ESTRATÉGICOS

AS AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Gestionar responsablemente la calidad de la operación y la eficiencia en la planificación y ejecución de proyectos.

PROGRAMA

AS.01 CALIDAD DEL SERVICIO Y EFICIENCIA EN LA OPERACIÓN

Objetivo: Impulsar estrategias para la correcta planificación de la inversión y ejecución en la presentación eficiente de los servicios públicos domiciliarios para la generación de bienestar y satisfacción en la población del Municipio.

SUBPROGRAMA

AS.01.01 CALIDAD DEL SERVICIO

OBJETIVO 1

Potabilizar Agua para el consumo humano

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Elaborar estudio de fuentes alternas de abastecimiento	Estudios elaborados/Estudios proyectados	%	25	0	1 (25%)	1 (25%)	0
Realizar el diseño de las PTAPs	Diseños contratados/Diseños requeridos	%	66	0	0	1(33%)	0
Construcción PTAPs	PTAP construida	UND	2	0	0	1	1
Optimización tanque elevado del corregimiento El Cabuyal	Tanque optimizado.	UND	0	0	0	0	1
Realizar un estudio de tratabilidad de la planta de agua potable de El Cabuyal	Estudios realizados/Estudio proyectado	%	0	0	100%	0	0
Optimizar la planta de agua potable de El Cabuyal	Índice de tratamiento-IT.	UND	30	52	55	55	80
Hacer el seguimiento de las características físicas, químicas y microbiológicas del agua para consumo humano, según la normatividad vigente en los Corregimientos donde opera la entidad el servicio de acueducto	Número de muestras tomadas	UND	96	288	348	348	348

OBJETIVO 2

Establecer Sistema de Purgado de la Red

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Realizar el Plan de Purgado del Sistema de acuerdo a las necesidades de los sectores donde opera la entidad	Purgas realizadas/número de purgas programadas en el plan	%	100	100%	100%	100%	100%

OBJETIVO 3

Garantizar la continuidad del servicio de alcantarillado en los sectores donde opera la entidad

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Ejecutar Mantenimientos Preventivos Programados.	Mantenimientos preventivos ejecutados/mantenimientos preventivos programados	%	100	100%	100%	100%	100%

OBJETIVO 4

Tratar el agua residual

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Diseñar un sistema y/o alternativa de tratamiento de aguas residuales para el corregimiento El Tiple o El Cabuyal.	Diseños contratados/Diseños requeridos	UND	2	0	0	0	1
Construcción del sistema y/o alternativa de tratamiento de aguas residuales	Sistema y/o alternativa construida	%	20	0%	20%	20%	0%

Optimizar sistema de tratamiento y/o conducción del agua residual	Sistemas de tratamiento y/o conducción optimizados	%	25	0	0	25	0
---	--	---	----	---	---	----	---

OBJETIVO 5

Aumentar la satisfacción del usuario

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Realizar la encuesta a los usuarios	Índice de satisfacción del usuario	UND	2	1	1	1	1

OBJETIVO 6

Realizar mejoras a la prestación del servicio y seguimiento a las acciones ejecutadas

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Caracterizar los grupos de valor	Usuarios caracterizados/total de usuarios	%	0,5	2	20	30	30
Promover la participación ciudadana "EMCANDELARIA MÁS CERCA DE VOS"	Campañas realizadas/Campañas programadas	%	0	100	100	100	100
Emplear portales virtuales de transparencia	Comunicados realizados/comunicados programados	%	0	100	100	100	100

OBJETIVO 7

Garantizar la accesibilidad de los servicios de atención al usuario incluyente

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Brindar atención incluyente y accesibilidad	Modificaciones físicas realizadas Acciones de atención incluyente/modificaciones programados	%	0	0	100	100	100
Realizar reuniones periódicas para el análisis de las PQRS durante el periodo	Número de informes realizados/Número de informes programados	%	0	100	100	100	100
Inscribir trámites en la plataforma SUIT	Trámites inscritos/Trámites inventariados	%	0	0	20	20	30

OBJETIVO 8

Implementar medidas para proteger la privacidad y la confidencialidad de la información de los usuarios

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Administrar los datos de los usuarios	Autorizaciones de los usuarios/Total de usuarios	%	0	2	20	20	30

SUBPROGRAMA

AS.01.02 EFICIENCIA EN LA OPERACIÓN

OBJETIVO 1

Gestionar una base de datos técnica de la entidad

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Realizar el catastro de redes del servicio de Acueducto y Alcantarillado de los sistemas que opera la entidad	Catastro de redes realizados	UND	1	0	1	0	0

OBJETIVO 2

Sectorizar y automatizar hidráulicamente los sistemas de acueducto que opera la entidad

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Proyección de la sectorización de los sistemas de acueducto que opera la entidad	Sectorizaciones realizadas por corregimiento/corregimientos donde opera la entidad	%	20	0	0	0	20
Instalación de Válvulas de Control en los sistemas donde opera la entidad	Válvulas de control instaladas/válvulas de control programadas	%	20	0	0	20	0
Instalar un dataloger en el macromedidor Zanjón Tortugas	Macromedidores con Dataloger/Macromedidores Propios	%	0	0	0	0	9
Automatizar la Estación Reguladora de Presión en El Carmelo	Estación reguladora de presión automatizada	UND	0	0	1	0	0

OBJETIVO 3

Incrementar la macro medición de los sistemas donde opera la entidad

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Instalar macromedidores mediante la normalización de grandes consumidores	Macromedidores instalados a grandes consumidores	UND	4	0	1	1	1
Instalar macromedición en los sistemas de aducción y conducción que opera la entidad	Numero de macromedidores instalados/número de macromedidores	%	50	6,25	12,5	0	12,5

OBJETIVO 4

Optimizar las redes de alcantarillado incorporando estructuras de separación

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Construcción de Estructuras de Separación requeridas	Estructuras de separación requeridas/ estructuras de separación construidas	%	33,33	0	16,67	16,67	0

OBJETIVO 5

Promover la eficiencia y la equidad

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Reducir las pérdidas comerciales	agua suministrada - agua facturada/ total de usuarios del servicio de acueducto.	%	0	10	25	50	75
Incrementar el porcentaje de micromedición	micromedidores instalados/micromedidores programados	%	0	100	100	100	100

Diseñar y aplicar campañas "EMCANDELARIA MÁS CERCA DE VOS"	Campañas realizadas/Campañas programadas	UND	0	2	8	12	12
Prestar de manera continua el servicio de acueducto en los corregimientos de El Camelo y El Tiple	Compra de agua en bloque	M3	1080000	1080000	1080000	1080000	1080000

PROGRAMA

AS.02 EFICIENCIA EN LA PLANIFICACIÓN DE LA INVERSIÓN Y EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

Objetivo: Impulsar estrategias para la correcta planificación de la inversión y ejecución en la presentación eficiente de los servicios públicos domiciliarios para la generación de bienestar y satisfacción de nuestros usuarios.

SUBPROGRAMA

AS.02.01. EFICIENCIA EN LA PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE INVERSIONES

OBJETIVO 1

Optimizar el Sistema de Acueducto

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Realizar la reposición y/o Ampliación de tramos de redes de acueducto que se encuentra deteriorado o cumplan con su vida útil, en los Corregimientos en donde opere la entidad.	Metros lineales de acueducto optimizados o ampliados	MTS	923	280	7481	4570	4190

Realizar la reposición y/o ampliación de redes primarias y secundarias del sistema de alcantarillado sanitario en el APS	Metros lineales de alcantarillado optimizados o ampliados	MTS	2700	13885	11795	15453	13601
--	---	-----	------	-------	-------	-------	-------

OBJETIVO 2

Ejecutar el Plan de Inversiones de Acueducto y Alcantarillado de la entidad

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Realizar seguimiento periódico al plan de inversiones de acueducto y alcantarillado	Informe de seguimiento realizado en el periodo	UND	0	1	1	1	1

RA PROTECCION Y CONSERVACION DE LOS RECURSOS AMBIENTALES

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Transformar a Candelaria en un territorio sensible al agua

PROGRAMA

RA.01 FORTALECER LAS ACCIONES AMBIENTALES DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

Objetivo: Promover acciones dirigidas a la protección del agua y a la salvaguarda, recuperación y promoción de los activos ambientales del Municipio a partir de su producción, conducción y almacenamiento.

SUBPROGRAMA

RA.01.01 GESTIÓN SOCIAL DEL AGUA

OBJETIVO 1

Promover el ahorro y uso eficiente del agua potable en los corregimientos donde opera la entidad

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Aprobación de la autoridad ambiental y socialización del PUEAA	PUEAA aprobado y socializado	UND	0	0	1	0	0
Cumplimiento de las metas propuestas en el PUEAA	Cumplimiento del PUEAA – CPUEAA	UND	0	0	0	1	1

SUBPROGRAMA

RA.01.02 SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

OBJETIVO 1

Creación e implementación de un plan de control de pérdidas de agua

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Campaña de identificación de fugas imperceptibles de agua potable en los sistemas donde opere la entidad conformada por personal capacitado e instrumento de identificación (geófono).	Campañas de identificación de fugas imperceptibles de agua potable	UND	0	0	0	12	12
Realizar el balance de agua de los sistemas de acueducto que opera la entidad.	Informe balance de agua realizados en el periodo de evaluación	UND	0	3	4	4	4

OBJETIVO 2

Capacitaciones y campañas para la conservación ambiental

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027

Realizar Campaña de uso y ahorro eficiente del agua potable.	Campañas de uso y ahorro eficiente del agua potable realizadas	UND	62	6	12	12	12
Realizar siembra de árboles y/o conservación de barreras vivas en sistemas de tratamiento, bombeo y puntos de vertimientos.	Jornadas de siembra de árboles y/o conservación de barreras vivas realizadas/Las programadas	UND	1	1	1	1	1
Realizar Campaña de buen uso del sistema de alcantarillado.	Campañas del buen uso del sistema de alcantarillado realizadas	UND	0	2	4	4	4

OBJETIVO 3

Realizar gestión sobre los PSMV

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Realizar aprobación, actualización y seguimiento sobre los PSMVs donde la empresa opera el sistema de alcantarillado.	Elaboración y aprobación PSMV, Actualización PSMV, Informes de seguimiento a los PSMV.	UND	2	0	1	1	1

OBJETIVO 4

Seguimiento al cumplimiento de la norma de vertimiento

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Realizar el seguimiento de vertimientos a usuarios especiales	Informes radicados a la autoridad ambiental	UND	4	1	1	1	1
Realizar seguimiento de vertimientos propios	Caracterización de vertimiento realizado	UND	3	4	3	3	2

PI POTENCIALIZACIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Potencializar las competencias empresariales y de capital humano, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa, afrontando retos que agregan valor a la gestión institucional.

PROGRAMA

PI.01 EFICIENCIA EN EL EJERCICIO DE LA GESTIÓN EMPRESARIAL

Objetivo: Potenciar las capacidades productivas, mediante la adopción del conocimiento, la innovación, investigación y transferencia tecnológica que contribuyan al crecimiento empresarial y de servicios.

SUBPROGRAMA

PI.01.01 EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO

OBJETIVO

Fortalecer las capacidades del talento humano a fin de poder cumplir con la misión de la entidad.

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Contar con personal administrativo y operativo integral e idóneo que contribuya al cumplimiento de la misión institucional	Actividades institucionales realizadas/ actividades institucionales requeridas	%	100	100	100	100	100
Diseñar, formular, ejecutar y realizar seguimiento a las actividades planteadas en el PIC	Actividades ejecutadas/Actividades planeadas	%	80	100	100	100	100
Realizar el seguimiento PIC y determinar su nivel de cumplimiento	Informes Presentados	%	4	3	4	4	4

--	--	--	--	--	--	--	--

OBJETIVO 2

Diseñar las estrategias del Talento Humano en pro de garantizar estilos de vida y entornos laborales saludables

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Ejecutar las actividades diseñadas y formuladas en el Plan Bienestar Social	Actividades Ejecutadas/Actividades Planeadas	%	100	100	100	100	100
Realizar el seguimiento al Plan Bienestar Social y determinar su nivel de cumplimiento	Informes Presentados	UND	4	3	4	4	4

OBJETIVO 3

Implementar un conjunto de buenas prácticas y acciones para el fortalecimiento del ingreso, desarrollo y retiro del talento humano de la entidad

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Desarrollar las actividades determinadas por la normativa en lo referente al programa de ingreso.	Número de Exámenes de Ingreso Realizados/Número de Personas Vinculadas	%	100	100	100	100	100

Desarrollar las actividades determinadas por la normativa en lo referente al programa de exámenes periódicos.	Número de exámenes periódicos realizados/número de personas contratadas.	%	100	94	100	100	100
Desarrollar las actividades determinadas por la normativa en lo referente al programa de desvinculación asistida.	Número de exámenes de desvinculación realizados/número personas retiradas	%	0	2	0	0	0

OBJETIVO 4

Desarrollar un sentido de pertenencia con el Talento Humano de la entidad y lograr un posicionamiento de imagen corporativa frente a nuestros usuarios

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Programar compra de dotación para el personal de la entidad	Número actas de dotación entregadas	UND	43	49	49	49	49

OBJETIVO 5

Mejorar las condiciones laborales y el ambiente seguro en el lugar de trabajo, además de la salud y el bienestar físico del personal

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Ejecutar las actividades diseñadas y formuladas en el Plan SG-SST	Porcentaje de avance del plan SG-SST	%	80	100	100	100	100

Realizar el seguimiento y determinar el nivel de cumplimiento de las condiciones laborales y el ambiente seguro de trabajo.	Informes presentados	UND	1	3	4	4	4
---	----------------------	-----	---	---	---	---	---

SUBPROGRAMA

P1.01.02 SOSTENIBILIDAD FINANCIERA

OBJETIVO 1

Garantizar la gestión eficiente y transparente de los recursos, logrando así la sostenibilidad financiera de la empresa

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Aumentar el ingreso en un 10% por recuperación de cartera	Índice de recuperación de cartera	%	0	10	10	10	10

SUBPROGRAMA

PI.01.03 DESARROLLO ESTRATÉGICO

OBJETIVO 1

Definir una ruta para alcanzar las metas, a través de planes programas y proyectos, teniendo en cuenta los requerimientos de cada política de gestión y desempeño

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Acompañar en la construcción de los Planes Institucionales	Numero de planes construidos/número de planes institucionales establecidos	UND	13	13	13	13	13

Realizar seguimiento al plan estratégico de gestión y resultados y a los planes, programas y proyectos institucionales.	Porcentaje de avance de los planes de acción.	%	82,76	90	100	100	100
---	---	---	-------	----	-----	-----	-----

OBJETIVO 2

Definir el proceso de medición para facilitar la toma de decisiones

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Construir indicadores de acuerdo a la necesidad que permitan verificar el cumplimiento de objetivos	Tablero de indicadores	ADIMENSIONAL	1	1	1	1	1
Realizar seguimiento a los indicadores establecidos en la entidad	Informe de seguimiento	UND	1	4	4	4	4

OBJETIVO 3

Coordinar y realizar las acciones necesarias para reducir vulnerabilidades, y así, prevenir y mitigar los riesgos

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Apoyar la construcción de riesgos por procesos	Mapas de Riegos	UND	2	4	4	4	4

Realizar la valoración de los riesgos de tipo operativo, corrupción, contratación y jurídico.	Mapas de Riesgos.	UND	2	4	4	4	4
Realizar el seguimiento y toma de acciones frente a una posible materialización de riesgos.	Informe de seguimiento.	UND	1	1	1	1	1

SUPBROGRAMA

PI.01.04 GESTIÓN TARIFARIA

OBJETIVO 1

Fomentar la transparencia y participación ciudadana

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Identificar y aplicar la cobertura tarifaria a los usuarios que estén por fuera de ella.	Usuarios cubiertos por la estructura tarifaria establecida/total de usuarios.	%	0	0	30	30	30

SUPBROGRAMA

PI.01.05 GESTIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVO 1

Recuperar las deudas pendientes utilizando métodos amigables, negociadores y legales.

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Implementar estrategias que nos permitan recuperar la cartera vencida.	Diseño, implementación y ejecución de estrategias y métodos tanto persuasivos como coactivos para la gestión efectiva de cobros	%	0	0	30	60	80

OBJETIVO 2

Fortalecer las capacidades institucionales mediante la alineación entre la estrategia institucional y su estructura para contribuir a la generación del valor público

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Diseño y estructuración institucional	Diseño Institucional implementado/diseño institucional programado	%	0	25	100	0	0

OBJETIVO 3

Promover el uso y el aprovechamiento de las TIC, bajo altos estándares de seguridad digital.

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Usar las TIC como herramienta para optimizar la gestión institucional, interacción con nuestros usuarios y dar solución a problemáticas y necesidades de interés público.	Implementación Plan Estratégico de TI	%	56,9	25	50	75	100

OBJETIVO 4

Orientar las actividades institucionales en un marco de modelo de gerencia jurídica pública eficiente y eficaz, bajo el uso de herramientas y buenas prácticas regulatorias.

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Desarrollar los lineamientos estratégicos y los componentes requeridos para una adecuada gestión del ciclo de defensa institucional.	Informe ejecutivo de posibles daños antijurídicos	UND	0	4	4	4	4

OBJETIVO 5

Lograr mayor eficiencia en la implementación de la gestión documental y administración de archivos, para propiciar la transparencia en la gestión de la información.

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027
Modernización de la gestión documental	Informe de avance de la gestión documental	UND	0	4	4	4	4

SUPROGRAMA

PI.01.06 EFICIENCIA EN LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

OBJETIVO 1

Incorporar la Adquisición de bienes y servicios que apoyen la gestión institucional

ESTRATEGIAS (actividad)	INDICADORES DE PRODUCTO	UNIDAD	LÍNEA BASE	METAS			
				2024	2025	2026	2027

Adquisición de bienes y servicios que ayuden a cumplir las metas de la entidad	Adquisiciones y Servicios Realizados / Adquisiciones y Servicios Necesitados	%	100	100	100	100	100
--	--	---	-----	-----	-----	-----	-----

PLAN FINANCIERO

ESTRATEGIAS PLAN ESTRATÉGICO “JUNTOS NOS TRANSFORMAMOS” 2024 – 2027

ESTRATEGIAS (actividad)	2024	2025	2026	2027
EJE 1: AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO				
Elaborar estudio de fuentes alternas de abastecimiento	0	250,000,000	70,000,000	0
Realizar el diseño de las PTAPs	0	0	140,000,000	0
Construcción PTAPs	0	0	1,250,000,000	200,000,000
Optimización tanque elevado del corregimiento El Cabuyal	0	0	0	400,000,000
Realizar un estudio de tratabilidad de la planta de agua potable de El Cabuyal	0	50,000,000	0	0
Optimizar la planta de agua potable de El Cabuyal	0	3,000,000	0	50,000,000
Hacer el seguimiento de las características físicas, químicas y microbiológicas del agua para consumo humano, según la	0	67,840,640	75,981,516	85,099,298

normatividad vigente en los Corregimientos donde opera la entidad el servicio de acueducto				
Realizar el Plan de Purgado del Sistema de acuerdo a las necesidades de los sectores donde opera la entidad	10,536,616	11,905,246	13,452,928	15,201,809
Ejecutar Mantenimientos Preventivos Programados.	60,000,000	160,000,000	170,000,000	180,000,000
Diseñar un sistema y/o alternativa de tratamiento de aguas residuales para el corregimiento el tiple o el cabuyal.	0	0	0	100,000,000
Construcción del sistema y/o alternativa de tratamiento de aguas residuales	0	82,000,000	1,169,445,180	1,029,111,758
Optimizar sistema de tratamiento y/o conducción del agua residual	0	0	75,000,000	0
Realizar la encuesta a los usuarios	2,500,000	2,570,000	2,641,960	2,715,934
Caracterizar los grupos de valor	2,500,000	2,570,000	2,641,960	2,715,934
Promover la participación ciudadana "EMCANDELARIA MÁS CERCA DE VOS"	260,000	2,400,000	3,600,000	3,700,800
Emplear portales virtuales de transparencia	200,000	600,000	617,000	634,070

Brindar atención incluyente y accesibilidad	0	500,000	1,000,000	1,500,000
Realizar reuniones periódicas para el análisis de las PQRS durante el periodo	0	0	0	0
Inscribir trámites en la plataforma SUIT	36,500,000	75,000,000	77,100,000	79,528,800
Administrar los datos de los usuarios	50,000	400,000	411,200	422,713
Realizar el catastro de redes del servicio de Acueducto y Alcantarillado de los sistemas que opera la entidad	0	350,000,000	0	0
Proyección de la sectorización de los sistemas de acueducto que opera la entidad	0	0	0	95,000,000
Instalación de Válvulas de Control en los sistemas donde opera la entidad	0	0	200,000,000	0
Instalar un dataloger en el macromedidor Sanjon Tortugas	0	0	0	30,000,000
Automatizar la Estación Reguladora de Presión en el El Carmelo	0	63,983,360	0	0
Instalar macromedidores mediante la normalización de grandes consumidores	0	0	0	0

Instalar macromedición en los sistemas de aducción y conducción que opera la entidad	0	40,000,000	0	0
Construcción de Estructuras de Separación requeridas	0	200,000,000	0	0
Reducir las pérdidas comerciales	2,000,000	3,000,000	3,084,000	3,170,352
Incrementar el porcentaje de micromedición	134,021,600	1,054,736,860	1,019,987,420	1,370,739,580
Diseñar y aplicar campañas “EMCANDELARIA MÁS CERCA DE VOS”	150,000	2,400,000	3,600,000	3,700,800
Prestar de manera continua el servicio de acueducto en los corregimientos de El Camelo y El Tiple	700,000,000	1,500,000,000	1,500,000,000	1,500,000,000
Realizar la reposición y/o Ampliación de tramos de redes de acueducto que se encuentra deteriorado o cumplan con su vida útil, en los Corregimientos en donde opere la entidad.	140,000,000	400,000,000	515,000,000	310,000,000
Realizar la reposición y/o ampliación de redes primarias y secundarias y sistema de alcantarillado sanitario en el APS	140,000,000	716,800,000	372,000,000	761,600,000

Realizar seguimiento periódico al plan de inversiones de acueducto y alcantarillado	0	0	0	0
SUBTOTALES EJE 1	1,228,718,216	5,039,706,106	6,665,563,164	6,224,841,848
EJE 2: PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS AMBIENTALES				
Aprobación de la autoridad ambiental y socialización del PUEAA	0	0	0	0
Cumplimiento de las metas propuestas en el PUEAA	0	0	0	0
Campaña de identificación de fugas imperceptibles de agua potable en los sistemas donde opere la entidad conformada por personal capacitado e instrumento de identificación (geófono).	0	0	30,000,000	0
Realizar el balance de agua de los sistemas de acueducto que opera la entidad.	0	0	0	0
Realizar Campaña de uso y ahorro eficiente del agua potable.	1,500,000	3,360,000	3,763,200	4,214,784
Realizar siembra de árboles y/o conservación de barreras vivas en sistemas de tratamiento, bombeo y puntos de vertimientos.	0	6,720,000	7,526,400	8,429,568
Realizar Campaña de buen uso del sistema de alcantarillado.	500,000	1,120,000	1,254,400	1,404,928

Realizar aprobación, actualización y seguimiento sobre los PSMVs donde la empresa opera el sistema de alcantarillado.	0	250,000,000	250,000,000	0
Realizar el seguimiento de vertimientos a usuarios especiales	0	0	0	0
Realizar seguimiento de vertimientos propios	20,752,396	23,450,207	26,498,734	29,943,570
SUBTOTALES EJE 2	22,752,396	284,650,207	319,042,734	43,992,850
EJE 3: POTENCIALIZACIÓN INSTITUCIONAL				
Contar con personal administrativo y operativo integral e idóneo que contribuya al cumplimiento de la misión institucional	204,650,000	210,380,200	216,270,845	222,326,428
Diseñar, formular, ejecutar y realizar seguimiento a las actividades planteadas en el PIC	40,000,000	51,120,000	52,271,360	53,454,958
Realizar el seguimiento PIC y determinar su nivel de cumplimiento	0	0	0	0
Ejecutar las actividades diseñadas y formuladas en el Plan Bienestar Social	130,000,000	133,640,000	137,381,920	141,228,614

Realizar el seguimiento al Plan Bienestar Social y determinar su nivel de cumplimiento	0	0	0	0
Desarrollar las actividades determinadas por la normativa en lo referente al programa de ingreso.	1,500,000	1,542,000	1,585,176	1,629,560
Desarrollar las actividades determinadas por la normativa en lo referente al programa de exámenes periódicos.	1,500,000	1,542,000	1,585,176	1,629,560
Desarrollar las actividades determinadas por la normativa en lo referente al programa de desvinculación asistida.	1,500,000	1,542,000	1,585,176	1,629,560
Programar compra de dotación para el personal de la entidad	35,000,000	35,980,000	36,987,440	38,023,088
Ejecutar las actividades diseñadas y formuladas en el Plan SG-SST	92,443,800	95,032,226	97,693,128	100,428,536

Realizar el seguimiento y determinar el nivel de cumplimiento de las condiciones laborales y el ambiente seguro de trabajo.	0	0	0	0
Aumentar el ingreso en un 10% por recuperación de cartera	0	0	0	0
Acompañar en la construcción de los Planes Institucionales	0	0	0	0
Realizar seguimiento al plan estratégico de gestión y resultados y a los planes, programas y proyectos institucionales.	0	0	0	0
Construir indicadores de acuerdo a la necesidad que permitan verificar el cumplimiento de objetivos	11,250,000	22,500,000	23,130,000	23,777,640
Realizar seguimiento a los indicadores establecidos en la entidad	0	0	0	0
Apoyar la construcción de riesgos por procesos	0	0	0	0
Realizar la valoración de los riesgos de tipo operativo, corrupción, contratación y jurídico.	11,250,000	22,500,000	23,130,000	23,777,640

Realizar el seguimiento y toma de acciones frente a una posible materialización de riesgos.	0	0	0	0
Identificar y aplicar la cobertura tarifaria a los usuarios que estén por fuera de ella.	0	600,000	616,800	634,070
Implementar estrategias que nos permitan recuperar la cartera vencida.	0	86,500,000	88,922,000	91,411,816
Diseño y estructuración institucional	35,000,000	54,000,000	35,000,000	35,000,000
Usar las TIC como herramienta para optimizar la gestión institucional, interacción con nuestros usuarios y dar solución a problemáticas y necesidades de interés público.	71,000,000	76,000,000	91,000,000	71,000,000
Desarrollar los lineamientos estratégicos y los componentes requeridos para una adecuada gestión del ciclo de defensa institucional.	45,000,000	45,000,000	45,000,000	45,000,000

Modernización de la gestión documental	10,000,000	53,765,000	10,000,000	10,000,000
Adquisición de bienes y servicios que ayuden a cumplir las metas de la entidad	241,337,000	245,285,000	249,343,544	253,515,727
SUBTOTALES EJE 3	931,430,800	1,136,928,426	1,111,502,565	1,114,467,197
TOTALES DEL PLAN	2,182,901,412	6,461,284,739	8,096,108,463	7,383,301,895